

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych****I – Przedmiot konkursu i warunki realizacji świadczeń**

1. Zakres świadczeń  
Przyjmujący Zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia wykonuje świadczenia zdrowotne jako czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego Zamówienia, polegające w szczególności na całodobowym diagnozowaniu, leczeniu, pielęgnacji i rehabilitacji oraz sprawowaniu całodobowej opieki nad pacjentami Udzielającego Zamówienia w rodzaju hospitalizacja z zakresu ginekologii i położnictwa oraz neonatologii w Oddziale Ginekologiczno- Położniczym z Pododdziałem Neonatologicznym oraz w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna z zakresu ginekologii i położnictwa oraz neonatologii odpowiednio w Poradni Ginekologiczno Położniczej lub Neonatologicznej, a także w innych komórkach organizacyjnych, w których udzielane są świadczenia zdrowotne z tego zakresu, oraz przyjmuje obowiązek udzielania i wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnych z umową wiążącą Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia (umowa dostępna na stronach NFZ).
2. Przyjmujący Zamówienie zapewnia w szczególności systematyczne i ciągłe wykonywanie świadczeń określonych w pkt 1 przez cały okres obowiązywania w/w umowy, realizując 105% punktów z umów sieciowych obowiązujących Udzielającego Zamówienia w ramach kontraktu z NFZ oraz maksymalną (w ramach posiadanych sił i środków oraz jak najwyższej jakości udzielanych świadczeń) liczbę punktów z zakresów nielimitowanych.
3. Przyjmujący Zamówienia obowiązany jest do udzielania świadczeń określonych w pkt 1, a w szczególności:
  - a) koordynowanie pracę zespołu,
  - b) świadczenie kompleksowych usług medycznych w oddziale i poradniach,
  - c) realizowanie świadczeń w ramach pakietu onkologicznego w zakresach ginekologia i położnictwo,
  - d) zabezpieczenie dyżurowe oddziału położniczo ginekologicznego wg ustalonego harmonogramu.
4. Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy ponadto:
  - a) wykonywanie z najwyższą starannością i zgodnie z aktualną wiedzą medyczną czynności lekarza specjalisty, pielęgniarki/położnej i pozostałego personelu pomocniczego z zakresu świadczeń określonych w pkt 1;
  - b) prowadzenie dokumentacji medycznej, statystycznej i innej dokumentacji obowiązującej u Zlecającego Świadczenia zdrowotne, w tym list kolejek oczekujących na świadczenia zdrowotne realizowane w ramach obowiązującej umowy, wymaganych przepisami prawa oraz przez NFZ,
  - c) wykonywanie innych czynności wynikających z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym procedur i standardów wynikających z przepisów o akredytacji w ochronie zdrowia,
  - d) aktywny udział w komitetach, zespołach, itp. funkcjonujących u Udzielającego Zamówienie oraz udział w postępowaniach prowadzonych w procedurze zamówień publicznych związanych z udzielaniem świadczeń określonych w pkt 1,
  - e) czynny udział w postępowaniach sądowych, prokuratorskich, odszkodowawczych, ubezpieczeniowych, kontrolnych oraz przed organami administracji publicznej prowadzonych w związku z udzielaniem świadczeń określonych w pkt 1, jak również merytoryczne wsparcie Udzielającego Zamówienie w ramach tych postępowań,
  - f) wykonywanie działań marketingowych na rzecz Udzielającego Zamówienie a związanych z udzielaniem świadczeń określonych w pkt 1,
  - g) administrowanie na zasadach określonych u Udzielającego zamówienie danymi osobowymi pacjentów i bazami danych.

## 5. Minimalna obsada niezbędnego personelu do realizacji świadczeń .

A. **HOSPITALIZACJA**

## 1) Lekarze :

a) Realizacja świadczeń w zakresie ordynacji dziennej przez minimum 3 lekarzy, w ramach trzech równoważników etatowych, w tym:

- 1 Koordynatora Oddziału - specjalisty ginekologii i położnictwa, 6 letni okres pracy w zawodzie, staż pracy na stanowiskach kierowniczych,
- 2 równoważniki etatowe: specjalisty ginekologii i położnictwa lub specjalisty ginekologii i położnictwa oraz lekarza z I stopniem specjalizacji z ginekologii i położnictwa z doświadczeniem,
- 1 równoważnik etatowy specjalisty neonatologii lub pediatrii w ramach ordynacji dziennej.

b) Realizacja świadczeń wykonywanych w zakresie dyżuru medycznego – wykonywana przez 1 lekarza z kwalifikacjami zgodnymi z wymogami NFZ i dyżury w gotowości do świadczenia usług (pod telefonem).

## 2) Pielęgniarki/Położne –

Realizacja świadczeń odbywa się przez minimum:

- 1 Pielęgniarkę/Położną koordynującą (posiadającą co najmniej kurs kwalifikacyjny w zakresie pielęgniarstwa/położnictwa lub organizacji i zarządzania) - 1 równoważnik etatowy,
- Całodobowa obsada pielęgniarek/ położnych dyplomowanych zgodnie z rozporządzeniem MZ z dnia 11 października 2018 r. – na 15 łóżek -12 równoważników etatowych, w tym z wydzieleniem min. 0,44 etatu pielęgniarki/położnej na 1 łóżko noworodkowe.

3) Rejestratorka medyczna – 1 równoważnik etatowy.

4) Realizacja świadczeń wykonywanych przez Salowe –

- wykonywane całodobowo przez minimum 1 salową.

B. **AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA**1) **Poradnia Ginekologiczno- Położnicza**

- Realizacja świadczeń zgodnie z limitem zawartej umowy z NFZ
- Lekarz specjalista ginekolog w wymiarze co najmniej 18 godz. tygodniowo i/albo lekarz z rozpoczętą specjalizacją lub I stopniem specjalizacji z zakresu ginekologii i położnictwa tygodniowo zgodnie z ustalonym harmonogramem (minimum jeden raz w godzinach 8-12 i 14-18)
- Pielęgniarka/położna w wymiarze co najmniej 20 godz. tygodniowo.

2) **Poradnia Neonatologiczna**

- Realizacja świadczeń zgodnie z limitem zawartej umowy z NFZ
- lekarz specjalista w dziedzinie neonatologii lub pediatrii oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie pediatrii z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego - neonatologii, w wymiarze 12 godz. tygodniowo zgodnie z ustalonym harmonogramem (minimum jeden raz w godzinach 8-12 i 14-18)
- Pielęgniarka/położna w wymiarze ½ czasu pracy lekarzy w poradni godz. tygodniowo.

**Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do przedkładania comiesięcznych harmonogramów pracy w/w personelu.**

## 6. Limity w poszczególnych rodzajach i zakresach:

1) Hospitalizacja z zakresu położnictwa i ginekologii oraz neonatologii **w Oddziale Położniczo Ginekologicznym i Pododdziale Neonatologicznym**

a) Położnictwo i ginekologia- hospitalizacja(umowa sieciowa) w liczbie 140 000 pkt miesięcznie;

- b) Położnictwo i ginekologia - hospitalizacja – pakiet onkologiczny, co najmniej 25 204 pkt, z możliwością przekroczenia;
  - c) Położnictwo i ginekologia – hospitalizacja – świadczenia poza pakietem onkologicznym, co najmniej 3 312 pkt miesięcznie- przekroczenie wymaga zgody zamawiającego;
  - d) Położnictwo i ginekologia – hospitalizacja- N01,N20 - co najmniej 33 228 pkt, z możliwością przekroczenia;
  - e) Neonatologia – hospitalizacja(umowa sieciowa- bez limitowe) w liczbie do 108 pkt miesięcznie,
  - f) Neonatologia – hospitalizacja- N20, N24, N25 - co najmniej 20 953 pkt, z możliwością przekroczenia;
- 2) Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna z zakresu położnictwa i ginekologii **w Poradni Położniczo Ginekologicznej** :
- a) świadczenia w zakresie położnictwa i ginekologii (umowa sieciowa) w liczbie 14 200 pkt miesięcznie o wartości 14 058 zł;
  - b) świadczenia zabiegowe w zakresie położnictwa i ginekologii – zakres skojarzony (umowa sieciowa) w liczbie 6 027 pkt miesięcznie o wartości 5 966,73 zł;
  - c) świadczenia w zakresie położnictwa i ginekologii – diagnostyka onkologiczna;
  - d) świadczenia w zakresie położnictwa i ginekologii – diagnostyka poza pakietem onkologicznym;
  - e) pobranie materiału z szyjki macicy do przesiewowego badania.
- 3) Świadczeń ambulatoryjnych z zakresu neonatologii **w Poradni Neonatologicznej**:
- a) świadczenia w zakresie neonatologii (umowa sieciowa) w liczbie 180 pkt miesięcznie o wartości 180 zł;
  - b) świadczenia w zakresie neonatologii- świadczenia pierwszorazowe (umowa sieciowa) w liczbie 350 pkt miesięcznie o wartości 350 zł.

Powyższe limity są obowiązujące na dzień zawarcia umowy i mogą podlegać zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadku ich zmian dokonanych przez NFZ w umowie z Udzielającym Zamówienie, co nie będzie wymagało aneksu do umowy.

Powyższe zmiany mogą wpływać na zmianę łącznej kwoty miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, proporcjonalnie do zwiększonych lub zmniejszonych kosztów realizacji świadczeń określonych przez Przyjmującego Zamówienie w ostatecznej kalkulacji kosztów do oferty, o ile spowoduje to faktyczną i udokumentowaną zmianę kosztów realizacji świadczeń leżącej po stronie Przyjmującego Zamówienie, po dokonaniu przez strony stosownej zmiany załącznika finansowego do umowy.

## II - Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe: **Kwota wynagrodzenia powinna obejmować** całość wykonywanych świadczeń zdrowotnych.
2. Dopuszcza się możliwość obniżenia wynagrodzenia podanego w ofercie i związanej z nim kalkulacji kosztów, w drodze negocjacji, w trakcie procedury konkursowej.

## III - Termin wykonywania świadczeń

Świadczenia zdrowotne wykonywane będą: od dnia 01.03.2020 r. do dnia 31.12.2022 r.

## IV – Dodatkowe warunki stawiane przyjmującym zamówienie

O wykonywanie świadczeń mogą ubiegać się podmioty lecznicze zatrudniające lekarzy, pielęgniarki którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają prawo wykonywania zawodu.
2. Nie mogą być:

- a) zawieszeni w prawie wykonywania zawodu albo ograniczeni w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza i lekarza dentystry oraz pielęgniarki,
  - b) pozbawieni możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszeni w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym.
3. Nie mogą mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat, w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
  4. Oferent zobowiązany jest do przedkładania najpóźniej na 3 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniej/dotychczasowej umowy ubezpieczenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotów medycznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia. Ten obowiązek będzie ciążył również na wykonawcy w sytuacji gdy składka będzie płacona w ratach i dotyczy on wszystkich rat, zgodnie z zapisami polisowymi.

#### **V – Przygotowanie oferty**

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym załączniku, warunkami konkursu oraz w ogłoszeniu o konkursie.
2. Oferent składa ofertę kompleksową zgodnie z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia o konkursie.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi przyjmujący zamówienie.
4. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym.
5. Ofertę podpisuje osoba właściwie umocowana do reprezentowania oferenta.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie strony dokumentów stanowiących ofertę muszą być ponumerowane kolejno oraz trwale spięte w jedną całość.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym ogłoszeniem oświadczenia i dokumenty.
9. Ceny oferty muszą być podane jako ceny brutto w złotych polskich. Ceny winny być wpisane przez Oferenta do Formularza oferty.
10. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres udzielającego zamówienia i posiadać dopisek:

Nazwa i adres Oferenta

**„Kompleksowe organizowanie i wykonywanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju hospitalizacja w Oddziale Ginekologiczno-Położniczym z Pododdziałem Neonatologii i ambulatoryjnej opiece specjalistycznej w Poradni ginekologiczno-położniczej z zakresu ginekologia i położnictwo oraz Poradni Neonatologicznej z zakresu neonatologii dla Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach”**

#### **VI – Wprowadzanie zmian do oferty**

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

### **VII – Wymagane dokumenty**

1. Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie.
2. Kalkulacja finansowa zgodna z załącznikiem finansowym nr 3 do Ogłoszenia o konkursie
3. Dokumenty rejestrowe podmiotu leczniczego oraz dokumenty personelu udzielającego świadczeń:
  - a) Kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych.
  - b) Kopia Prawa wykonywania zawodu.
  - c) Kopia dyplomu poświadczającego posiadane specjalizacje.
  - d) Kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe.
  - e) Numer PESEL( podać w formularzu ofertowym).
4. Numer REGON.
5. Numer NIP.
6. Kopia polisy odpowiedzialności cywilnej lub oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy ubezpieczenia najpóźniej od dnia rozpoczęcia udzielania świadczeń.
7. Oświadczenia personelu lekarskiego i pielęgniarskiego/położnych o gotowości do świadczenia usług w ramach umowy z podmiotem składającym ofertę.

### **VIII– Kryterium oceny ofert**

Cena - 100%

### **IX – Informacje pozostałe**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
2. Udzielający zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz stronie internetowej: [www.nzozpcz.pl](http://www.nzozpcz.pl)
3. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę złożoną przyjmującego zamówienie po terminie lub nie spełniającą warunków formalnych.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do uzupełnienia danych niezbędnych do rozstrzygnięcia Konkursu.

PREZES ZARZĄDU

Prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak