

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na „**Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratowników medycznych /pielęgniarki systemu wg ustalonego harmonogramu pracy w zespołach wyjazdowych S i P ratownictwa medycznego dla których dysponentem jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach**”

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na „**Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratowników medycznych/pielęgniarki systemu wg ustalonego harmonogramu pracy w zespołach wyjazdowych S i P ratownictwa medycznego dla których dysponentem jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach**” określają m. in.:

- a) przedmiot konkursu ofert,
 - b) kryteria oceny ofert,
 - c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania,
 - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
 3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, art.140, art.141, art. 146 ust. 1, art. 147, 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1,2 i 4-6, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
 4. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert”.
 5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowanie konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania.
 6. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia informuje oferentów biorących w nim udział w sposób przyjęty dla ogłoszenia o konkursie.
 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 3.
 8. Ilekroć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
 - 1) **Przyjmujący zamówienie** - to rozumie się przez podmiot, o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, wykonujący działalność leczniczą, pielęgniarka wykonująca indywidualną praktykę pielęgniarki lub indywidualną specjalistyczną praktykę pielęgniarki wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład lub osoba legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do wykonywania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”.
 - 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to „Poddębickie Centrum Zdrowia” Spółka z o. o.,
 - 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to **udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratowników medycznych/pielęgniarki systemu wg ustalonego harmonogramu pracy w zespołach wyjazdowych S i P ratownictwa medycznego dla których dysponentem jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach zgodnie z aktualnym Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla Województwa Łódzkiego.**
 - 4) **formularzu oferty** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert,
 - 5) **świadczeniach zdrowotnych** - rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 5 pkt. 40 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmujące świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot konkursu, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratowników medycznych/pielęgniarki wg ustalonego harmonogramu pracy **w zespołach wyjazdowych S i P dla których dysponentem jest PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach** oraz kierowanie ambulansem medycznym.

2. Ratownik medyczny wykonuje swoje zadania zgodnie z art. 11 ustawy o PRM oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie medycznych czynności ratunkowych i świadczeń zdrowotnych innych niż medyczne czynności ratunkowe, które mogą być udzielane przez ratownika medycznego (Dz.U.2019.2478).
3. Ratownik medyczny zobowiązany jest do stałego „doskonalenia zawodowego”, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 grudnia 2019 r. w sprawie doskonalenia zawodowego ratowników medycznych (Dz. U.2019.2464).
4. Świadczenia zdrowotne udzielane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia regulaminami, Regulaminem organizacyjnym i innymi zarządzeniami.
5. Zakres świadczeń objętych postępowaniem:
 - a) Świadczenia zdrowotne będą udzielane całodobowo w systemie zmiennych dyżurów według miesięcznych harmonogramów ustalanych dla Przyjmującego Zamówienie przez Udzielającego Zamówienia, zapewniających kompleksowość i ciągłość udzielania świadczeń;
 - b) udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratowników medycznych/pielęgniarki systemu PRM zespołów wyjazdowych ratownictwa medycznego dla których dysponentem jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w tym prowadzenie pojazdów uprzywilejowanych i sprawowanie funkcji kierownika w zespołach wyjazdowych P.
 - c) **jednorazowa ciągłość udzielania świadczeń nie może trwać dłużej niż 24 h, w tym nie dłużej niż 12 h jako osoba kierująca ambulansem.**
 - d) deklarowane przez oferenta godziny wykonywania świadczeń zdrowotnych obejmują udzielanie świadczeń zarówno w dni powszednie, jak również w soboty, niedziele i święta.
 - e) miesięczny harmonogram dyżurów ustalany będzie przez osobę upoważnioną przez Udzielającego Zamówienia i będzie on podawany do wiadomości Przyjmującego Zamówienie w terminie do 27-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń;
 - f) Miesięczny harmonogram udzielania świadczeń ustalany będzie w dniach i godzinach zaproponowanych przez Przyjmującego Zamówienie. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zgłaszania osobie upoważnionej przez Udzielającego Zamówienia propozycji godzin i terminów dyżurów do dnia 25-go miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń. W przypadku niezgłoszenia propozycji w ustalonym terminie Udzielający Zamówienia sam ustala harmonogram udzielania świadczeń. Udzielający Zamówienia w harmonogramie określa miejsce udzielania świadczeń.
 - g) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń zdrowotnych i bezwzględnym zakazem samowolnej zamiany dyżurów.
 - h) W razie niemożności udzielania świadczeń dopuszcza się powierzenie wykonania świadczeń zdrowotnych innej osobie (zastępcy), która to posiada uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany wskazać zastępcę zapewniającego ciągłość udzielania kompleksowych świadczeń zdrowotnych. Osoba zastępcy wyłoniona musi być spośród ratowników medycznych związanych ze Spółką PCZ w Poddębicach umową cywilnoprawną o udzielanie świadczeń zdrowotnych, którą to osobę pisemnie zaakceptuje Udzielający Zamówienia. Niewskazanie zastępcy spełniającego ww. wymogi lub brak pisemnej akceptacji przez Udzielającego Zamówienia oznaczać będzie nieusprawiedliwione niestawiennictwo na zaplanowanym dyżurze.
 - i) Nie stanowi naruszenia warunków umowy nie udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem przez Przyjmującego zamówienie, w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanych chorobą, udokumentowanych zaświadczeniem lekarskim, o ile Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Udzielającego zamówienia.
6. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje **okres od 01.04.2020 r. do 31.03.2023 r.**
7. **Łączna szacunkowa liczba godzin objęta przedmiotem zamówienia wynosi: 1008 godzin tygodniowo, średnio miesięcznie 4380 godzin.**
8. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz.U.2019.993 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U.2019.1373 z późn. zm.) oraz postanowienia umów zawartych przez PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach.
9. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, w liczbie wskazanej przez Udzielającego zamówienie oraz zapewniające wyczerpanie ilości godzin przeznaczonych na

wykonywanie powyższych świadczeń a także zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

Rozdział III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego.
 - a) Przyjmujący zamówienie musi spełniać wymagania określone w art.3 ust 6 lub art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, potwierdzeniem spełnienia w/w wymagań jest dyplom ukończenia uczelni potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego ratownik medyczny oraz dyplom i świadectwo ukończenia szkoły policealnej, w przypadku pielęgniarzki systemu dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego pielęgniarzki oraz prawo wykonywania zawodu,
 - b) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest (w przypadku kierownika zespołu) do udokumentowania minimum 5- letniego stażu pracy w zakresie udzielania świadczeń medycznych w zespołach ratownictwa medycznego lub lotniczym pogotowiu ratunkowym,
 - c) Przyjmujący zamówienie może posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą, udokumentowaną posiadaniem aktualnego wypisu z Ceidg (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub może udzielać świadczeń na podstawie umowy cywilnoprawnej podstawę zawarcia umowy (działalność gospodarcza, czy umowa cywilnoprawna) należy zgłosić przed podpisaniem umowy;
 - d) posiadać aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych, bądź aktualne orzeczenie do celów sanitarno epidemiologicznych,
 - e) posiadać zaświadczenie o szczepieniu przeciw wirusowemu zapalenia wątroby,
 - f) posiadać aktualne zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, o które ubiega się Przyjmujący zamówienie,
 - g) aktualną książeczkę doskonalenia zawodowego oraz potwierdzenie pozytywnego ukończenia poprzedniego okresu doskonalenia zawodowego,
 - h) posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczeń będących przedmiotem zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna w okresie ubezpieczenia nie dłuższym niż 12 miesięcy, nie może być mniejsza niż 30 000 euro na jedno zdarzenie i 150 000 euro na wszystkie zdarzenia,
 - i) pełnienie dyżuru w umundurowaniu i obuwiu ochronnym zgodnym z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego (Dz.U.2019.2487),
 - j) **oferta nie może obejmować mniej niż 60 godzin pracy miesięcznie.**
2. Przyjmujący zamówienie, który składa ofertę jako ratownik medyczny - kierowca dodatkowo składa następujące dokumenty:
 - a) prawo jazdy odpowiedniej kategorii, preferowana przez Udzielającego Zamówienia kat. „C”,
 - b) aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym, wystawione przez lekarza medycyny pracy uprawnionego do badań lekarskich osób ubiegających się do uzyskania uprawnień do kierowania pojazdami i kierowców,
 - c) aktualne orzeczenie psychologiczne,
 - d) aktualne zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie określonej kategorii prawa jazdy, wystawione przez odpowiedni organ (Starostwo Powiatowe) - preferowana przez Udzielającego Zamówienia kat. „C”.

Uwaga! Osoby, których w/w kompletne i aktualne dokumenty znajdują się w Dziale Prawno - Organizacyjnym PCZ Sp. z o.o. (DPO) w związku z wcześniejszą współpracą składają jedynie oświadczenie o złożeniu w/w dokumentów, uprzednio potwierdzone przez pracownika DPO (**załącznik nr 2** do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert). **Jeśli dokumenty nie spełniają wymogów kompletności i aktualności należy aktualnie dołączyć do oferty.**

Oświadczenie nie dotyczy pkt 1 ppkt c).

W przypadku wykonywania świadczeń jako ratownik – kierownik zespołu otrzyma dodatkowe wynagrodzenie – 1 zł/h.
3. Oferta złożona przez Przyjmującego zamówienie powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" oraz w treści formularza ofertowego.

4. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.
Udzielone świadczenia zdrowotne będą rozliczane w oparciu o zaofferowaną cenę brutto za wykonanie: 1 godziny udzielanych świadczeń medycznych
Cena ofertowa nie powinna zawierać dodatku wynikającego z porozumienia Ministra Zdrowia z dnia 18.07.2017 roku i z dnia 24.09.2018 roku oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 roku w sprawie ogólnych warunków umów na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej oraz aktów wprowadzających nowe zasady.

Rozdział IV . PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Przyjmujący zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wraz załącznikami wymienionymi w formularzu ofertowym.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę podpisuje Przyjmujący zamówienie osobiście.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Przyjmujący zamówienie może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofaniu oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt. 11 stosuje się odpowiednio
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Złożenia kopii polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy niebędącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej na kwotę 30 000 euro na jedno zdarzenie i 150 000 euro na wszystkie zdarzenia **(wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy)**.
10. Utrzymywanie przez cały okres umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
11. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

<Nazwa Oferenta i jego adres>

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez ratowników medycznych /pielęgniarki systemu wg ustalonego harmonogramu pracy w zespołach wyjazdowych S i P ratownictwa medycznego dla których dysponentem jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach”
nr postępowania: PCZ/ZPO/3385/01/2020**

i przesłać (lub złożyć) na adres: Poddębickie Centrum Zdrowia Spółka z o. o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice.

13. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia.
14. Oferta złożona przez oferenta, z którym PCZ Spółka z o. o. rozwiązało umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie podlega odrzuceniu.

Rozdział V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do **Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert**.
2. **Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału Przyjmujący zamówienie przedkłada w formie kserokopii podpisanej przez siebie za zgodność z oryginałem.**

3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Przyjmującego zamówienia przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Rozdział VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w Sekretariacie Zarządu siedziby PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach, ul. Mickiewicza 16 w terminie **do dnia 10.03.2020 r. do godziny 10:00**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniona jest **lek. med. Elżbieta Lasocińska – Grzelak, tel. 603 668 533**

Rozdział VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Rozdział VIII. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej”.
3. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

Rozdział IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w budynku administracji w dniu **10.03.2020 r. o godzinie 11:00. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie podane do 16.03.2020 r.**

Rozdział X. CENA JEDNOSTKOWA

W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane oferty, które zawierają propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

Rozdział XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny

1. Kwalifikacje oferenta – 10 pkt
2. Doświadczenie – 5 pkt
3. Cena – 75 pkt
4. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ sp. z o. o. – 3 pkt
5. Dostępność udzielanych świadczeń- 5 pkt
6. Kompleksowość – 2 pkt

Ad. 1. Kwalifikacje oferenta

Komisja konkursowa dokonując oceny kwalifikacji oferenta bierze pod uwagę następujące dokumenty stanowiące załączniki do formularza oferty:

- **Dyplom ukończenia studiów wyższych** potwierdzający uzyskanie tytułu magistra ze specjalizacją z ratownictwa medycznego - **8 pkt**
- **Dyplom ukończenia studiów wyższych** tytułu licencjata w dziedzinie stanowiącej przedmiot zamówienia - **5 pkt**
- **Dyplom ukończenia średniej szkoły medycznej** potwierdzający uzyskanie uprawnień w dziedzinie stanowiącej przedmiot zamówienia - **3 pkt**
- Zaświadczenia o ukończonych kursach szkoleniach w zakresie stanowiącym przedmiot zamówienia (zaawansowane zabiegi resuscytacyjne u osób dorosłych, zaawansowane zabiegi resuscytacyjne

u dzieci, zaawansowane zabiegi ratujące życie w obrażeniach ciała w opiece przedszpitalnej, zdarzenia masowe w warunkach przedszpitalnych) – 2 pkt

Ad. 2. Doświadczenie

Komisja konkursowa dokonując oceny doświadczenia udzielanych świadczeń bierze pod uwagę staż pracy oferenta wynikające ze stażu zawodowego oferenta udzielającego świadczeń zdrowotnych w przedmiocie zamówienia. Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi **od 1 do 5 pkt** - Zgodnie z następującymi założeniami:

Staż pracy	Liczba punktów
2 - 5 lat	1 pkt.
6 - 10 lat	3 pkt.
Powyżej 10 lat	5 pkt

W przypadku niepełnych lat kalendarzowych niepełne lata stażu pracy zaokrągla się w dół. W przypadku oferentów, legitymujących się stażem pracy poniżej 2 lat Komisja konkursowa za kryterium doświadczenie przyznaje 0 punktów.

Ad. 3. Cena brutto

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

Kryterium cena = x 100 x 0,75
Cena badanej oferty

Komisja Konkursowa dokonując oceny cen zaproponowanych przez oferenta nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe za wykonywanie świadczeń przewyższające wartość środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.

Ad. 4. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o.o.

TAK – 3 pkt

NIE – 0 pkt

Ad. 5. Dostępność udzielania świadczeń

Komisja konkursowa dokonując oceny do dostępności udzielanych świadczeń bierze pod uwagę minimalną liczbę godzin możliwych do zaoferowania przez oferenta w formularzu oferty zgodnie z założeniami:

Minimalna liczba godzin oferowana przez oferenta w ciągu miesiąca	Liczba punktów
Od 60 do 96 godzin	1 pkt.
Od 97 do 144 godzin	3 pkt.
Powyżej 144 godzin	5 pkt

Ad. 6 Kompleksowość

Bez uprawnień kierowcy – 0 pkt

Z uprawnieniami kierowcy - 2 pkt

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

WO = LpK1 + LpD1 + LpC1 + LpC2+LpD2+LpK2, gdzie

WO - ocena końcowa oferty

LpK1 - liczba punktów wynikająca z oceny kwalifikacji oferenta

LpD1 - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

LpC1 - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

LpC2 - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń przez oferenta

LpD2- liczba punktów wynikająca z oceny dostępności udzielania świadczeń przez oferenta

LpK2 - liczba punktów wynikająca z oceny kompleksowości

PCZ/ZPO/3385/01/2020

Rozdział XII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia odnośnie ilości godzin wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, którzy uzyskali kolejno łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin, miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. W przypadku przekroczenia liczby godzin objętej zapotrzebowaniem, wskazanej w Rozdz. II pkt. 7, w wyniku wyboru większej ilości oferentów ze względu na konieczność uwzględnienia ofert spełniających kryteria oceny ofert na tym samym poziomie punktowym, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z tymi oferentami takiej ilości godzin wykonywania świadczeń, która umożliwi dostosowanie warunków umowy do zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

Rozdział XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

Rozdział XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o kompletności i aktualności dokumentów

Wiceprezes Zarządu
lek. med. Urszula Marjańska

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119. z 4 maja 2016 r.), dalej RODO, Zarząd Spółki PCZ informuje:

1. Administratorem Danych Osobowych pozyskanych od uczestnika postępowania konkursowego jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200) ul. Mickiewicza nr 16. (dalej Administratorem);
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - email: sekretariat@nzozpcz.pl lub na adres pocztowy Administratora;

3. dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. i e.) RODO w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz przepisów ustawy o działalności leczniczej oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych;
 4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania danych na podstawie przepisów prawa;
 5. dane osobowe nie będą: przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu ani przekazywane do państw trzecich;
 6. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania konkursowego;
 7. obowiązek podania danych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu konkursowym; konsekwencją niepodania danych określonych w formularzu ofertowym, i załącznikach do niego, będzie odrzucenie oferty;
- uczestnikowi postępowania konkursowego przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2. RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego.