



PODDEBICKIE
CENTRUM ZDROWIA®
SP. Z O.O.

„...Twoje zdrowie jest dla nas ważne...”

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza wg ustalonego harmonogramu pracy w Nocnej Świątecznej Pomocy Lekarskiej i Pielęgniarskiej Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach

Nr postępowania: PCZ/DPO/3380/01/2024

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert określają m. in.:
 - 1) przedmiot konkursu ofert;
 - 2) kryteria oceny ofert;
 - 3) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania;
 - 4) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, art.140, art.141, art. 146 ust. 1, art. 147, 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1,2 i 4-6, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych SWKO oraz Regulaminie pracy komisji konkursowej.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść ogłoszenia oraz dokumentów składających się na SWKO. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
6. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia informuje oferentów biorących w nim udział w sposób przyjęty dla ogłoszenia o konkursie.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 3.
8. Ilekroć w "SWKO" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
 - 1) **Oferencie** - to rozumie się przez podmiot, o którym mowa w art. 26 ustaw z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zarejestrowany (**na dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem**) jako lekarz wykonujący działalność leczniczą w formie indywidualnej lub indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**;
 - 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to „Poddębickie Centrum Zdrowia” Spółka z o. o.;
 - 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to **udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza wg ustalonego harmonogramu pracy w Nocnej Świątecznej Pomocy Lekarskiej i Pielęgniarskiej Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach**;
 - 4) **formularzu oferty** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego

99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/828 82 50, fax 43/828 82 55

www.nzozpcz.pl, e-mail: sekretariat@nzozpcz.pl

Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr **KRS 0000384815**

REGON 101075971; NIP 8281409238; Kapitał założycielski 2 258 200,00 PLN

RACHUNEK BANKOWY: Bank Spółdzielczy w Pabianicach PA-CO-BANK

nr konta: 30 8788 0009 2022 0029 9606 0001

zamówienia, stanowiący **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**;

- 5) **świadczeniach zdrowotnych** - rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 5 pkt. 40 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmujące świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot konkursu, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) **ofercie cenowej** – rozumie się przez to cenę jednostkową brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, wyrażoną w złotych polskich.

Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem postępowania jest udzielanie **całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza wg ustalonego harmonogramu pracy w Nocnej Świątecznej Pomocy Lekarskiej i Pielęgniarskiej Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach**.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w ramach dyżurów:
 - 1) 14 godzinnych, pomiędzy godziną 18⁰⁰ a 8⁰⁰ dnia następnego w dni powszednie;
 - 2) 12 godzinnych, pomiędzy godziną 8⁰⁰ a 20⁰⁰ oraz 20⁰⁰ a 8⁰⁰ soboty, niedziele i święta;
 - 3) 24 godzinnych, pomiędzy godziną 8⁰⁰ a 8⁰⁰ soboty, niedziele i święta.Propozycje dyżurowe, o których mowa powyżej obejmują:
 - a) Minimum 40% dyżurów w dni powszednie;
 - b) Minimum jeden dyżur w miesiącu w weekend, przy czym weekend w rozumieniu niniejszej umowy rozpoczyna się od godziny 18⁰⁰ w piątek i kończy o godzinie 8⁰⁰ w poniedziałek;
 - c) Minimum dwie propozycje dyżurów w święta, przy czym świętem w rozumieniu niniejszej umowy jest dyżur w czasie ustawowo wolnym od pracy, ze szczególnym uwzględnieniem: 6 stycznia, Wielkiej Soboty, Wielkanocy, Poniedziałku Wielkanocnego, 1-go maja, 2-go maja, 3-go maja, Bożego Ciała, 15 sierpnia, 1 listopada, 11 listopada, Wigilii, Bożego Narodzenia, 26-go grudnia, nocy sylwestrowej oraz Nowego Roku.
3. **Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2027 r.**

III – Warunki wymagane od Oferentów

1. Ofertę składa Oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego, tj. spełniający wymagania określone w ustawie z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawie z 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentyisty, m. in.:
 - 1) Posiada dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu lekarza;
 - 2) Posiada aktualne prawo wykonywania zawodu lekarza.
2. Warunkiem uwzględnienia oferty, jako spełniającej wymogi formalne, jest przedłożenie przez Oferenta dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 1.
3. Warunkiem dopuszczenia do udziału w postępowaniu jest przedstawienie przez Oferenta wpisu w rejestrze prowadzonym przez właściwą Okręgową Radę Lekarską o wykonywaniu działalności leczniczej w formie indywidualnej specjalistycznej lub indywidualnej praktyki lekarskiej o której mowa w przepisach ustawy o działalności leczniczej (oferent na dzień złożenia oferty musi posiadać zarejestrowaną działalność leczniczą, przy czym data rozpoczęcia działalności ujawniona w rejestrze nie może być późniejsza niż dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem postępowania konkursowego). **Uzupełnienie wpisu z adresem miejsca udzielania świadczeń: 99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16 oraz nazwą podmiotu leczniczego Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. należy dokonać niezwłocznie po podpisaniu umowy, pod rygorem rozwiązania umowy (dotyczy Oferentów prowadzących działalność gospodarczą).**
4. Oferent nie może być karany w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w oparciu o art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600, jak również za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości oraz przestępstwo z użyciem przemocy na szkodę małoletniego, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
5. Oferent zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

6. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.

Rozdział IV . PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "SWKO" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Liczba deklarowanych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych w miesiącu przez jednego Oferenta **nie może być mniejsza niż 48.**
3. Deklarowane przez Oferenta **godziny wykonywania świadczeń zdrowotnych obejmują udzielanie świadczeń zarówno w dni powszednie, jak również w soboty, niedziele i święta zgodnie z ustalonym harmonogramem.**
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
6. Oferta złożona przez Oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
7. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
8. Ofertę podpisuje Oferent osobiście.
9. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofaniu oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt. 13 stosuje się odpowiednio.
11. Utrzymywanie przez cały okres umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
12. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia** wg załączonego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
13. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

Nazwa Oferenta

Adres/siedziba

**Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez lekarza wg ustalonego harmonogramu pracy
w Nocnej Świątecznej Pomocy Lekarskiej i Pielęgniarskiej Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach
nr postępowania: PCZ/DPO/3380/01/2024**

i przesać (lub złożyć) na adres: Poddębickie Centrum Zdrowia Spółka z o. o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice.

14. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia.
15. Oferta złożona przez Oferenta, z którym PCZ Spółka z o. o. rozwiązało umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania z przyczyn leżących po stronie Oferenta podlega odrzuceniu.

Rozdział V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, **Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.**
2. **Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału oferent przedkłada w formie kserokopii podpisanej przez siebie za zgodność z oryginałem.**
3. **W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.**

Rozdział VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w Sekretariacie Zarządu siedziby PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach, ul. Mickiewicza 16 w terminie **do dnia 18.11.2024 r. do godziny 10:00**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniona jest **Wiceprezes Zarządu – lek. med. Urszula Marjańska- tel. 43/82-88-250**

Rozdział VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Rozdział VIII. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej”.
3. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

Rozdział IX. MIEJSCE, TERMIN OTWARCIA I ROZSTRZYGNIECIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w budynku administracji w dniu **18.11.2024 r. o godzinie 11:00. Rozstrzygnięcie ofert zostanie podane do 22.11.2024 r.**

Rozdział X. PROPONOWANA PRZEZ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA CENA JEDNOSTKOWA

1. Maksymalna kwota należności za każdą godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych jaką Udzielający zamówienia może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia została przyjęta w oparciu o wielkość środków przeznaczonych na sfinansowanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane oferty, które zawierają propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

Rozdział XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny

Za najkorzystniejsze zostaną wybrane oferty, które uzyskają największą liczbę punktów za wszystkie oceniane łącznie kryteria.

1. Kwalifikacje oferenta – 10 pkt
2. Doświadczenie – 10 pkt
3. Cena – 75 pkt
4. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ sp. z o. o. – 5 pkt

Ad. 1. Kwalifikacje

Komisja konkursowa dokonując oceny kwalifikacji oferenta bierze pod uwagę następujące dokumenty stanowiące załączniki do formularza oferty:

- 1) Dyplom ukończenia studiów lekarskich i uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie medycyny rodzinnej - **10 pkt**
- 2) Dyplom ukończenia studiów lekarskich i uzyskanie specjalizacji I lub II stopnia lub tytułu specjalisty w dziedzinie chorób wewnętrznych, lub specjalizacji I lub II stopnia lub tytułu specjalisty w dziedzinie pediatrii – **8 pkt**
- 3) Dyplom ukończenia studiów lekarskich - **5 pkt**

Ad. 2. Doświadczenie

Komisja konkursowa dokonując oceny doświadczenia udzielanych świadczeń bierze pod uwagę staż pracy oferenta wynikające ze stażu zawodowego oferenta udzielającego świadczeń zdrowotnych w przedmiocie zamówienia. Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi **od 5 do 10 pkt** - Zgodnie z następującymi założeniami:

- 1) mniej niż 5 lat – **5 pkt**
- 2) 5 lat i więcej – **10 pkt**

Ad. 3. Cena brutto

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

Kryterium cena = $\frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,75$ (x 75pkt)

Komisja Konkursowa dokonując oceny cen zaproponowanych przez oferenta nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe za wykonywanie świadczeń przewyższające wartość środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, chyba że Udzielający zamówienia, przed dokonaniem wyboru dopuszcza możliwość negocjacji wynagrodzenia w trakcie procedury konkursowej, a oferent skorzysta z tej możliwości.

Ad. 4. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o. o.

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać max 5 pkt w przypadku gdy Oferent w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie oferty realizował świadczenia zdrowotne będące przedmiotem zamówienia.

Sposób przyznawania punktów wg poniższych zasad:

- 1) mniej niż 3 m-ce – **3 pkt**
- 2) 3 m-ce i więcej – **5 pkt**

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

WO = LpK + LpD + LpC1 + LpC2, gdzie

WO - ocena końcowa oferty

LpK - liczba punktów wynikająca z oceny kwalifikacji oferenta

LpD - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

LpC1 - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

LpC2 - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń przez oferenta

Rozdział XII. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia odnośnie ilości godzin wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, którzy uzyskali kolejno łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin, miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. W przypadku przekroczenia liczby godzin objętej zapotrzebowaniem w wyniku wyboru większej ilości oferentów ze względu na konieczność uwzględnienia ofert spełniających kryteria oceny ofert na tym samym poziomie punktowym, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z tymi oferentami takiej ilości godzin wykonywania świadczeń, która umożliwi dostosowanie warunków umowy do zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

Rozdział XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie **7** dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu **7** dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

Rozdział XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

*WERSJA ELEKTRONICZNA DOKUMENTU.
DOKUMENT W ORYGINALE PODPISANY PRZEZ PREZESA ZARZĄDU
PODDĘBICKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O. –
PROF. NADZW. DR HAB. N. MED. JANA KRAKOWIAKA*