

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)
na udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/rzy instrumentariuszki/szy/położne
instrumentariuszki wg ustalonego harmonogramu pracy w Blokach operacyjnych Poddębickiego Centrum Zdrowia
Sp. z o. o. w Poddębicach

Dział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert określają m. in.:
 - 1) przedmiot konkursu ofert;
 - 2) kryteria oceny ofert;
 - 3) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania;
 - 4) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, art.140, art.141, art. 146 ust. 1, art. 147, 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1,2 i 4-6, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Uchwały Nr 109/2025 z dnia 30.10.2025 r. Zarządu PCZ Spółka z o. o. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania, oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert na udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/rzy instrumentariuszki/szy/położne instrumentariuszki wg ustalonego harmonogramu pracy **w Blokach operacyjnych w siedzibie Udzielającego zamówienia.**
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść ogłoszenia oraz dokumentów składających się na SWKO. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
5. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia informuje oferentów biorących w nim udział w sposób przyjęty dla ogłoszenia o konkursie.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 3.
7. Ilekroć w "SWKO" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
 - 1) **Oferencie** - to rozumie się przez podmiot, o którym mowa w art. 26 ustaw z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zarejestrowany (na dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem) jako podmiot wykonujący działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej lub indywidualnej praktyki pielęgniarskiej wykonywanej w zakładzie podmiotu leczniczego – zgodnie z wymogami ustawy o działalności leczniczej lub jako osoba legitymująca się fachowych kwalifikacji do wykonywania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.
 - 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to „Poddębickie Centrum Zdrowia” Spółka z o. o.,
 - 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/rzy instrumentariuszki/szy/położne instrumentariuszki wg ustalonego harmonogramu pracy **w Blokach operacyjnych;**
 - 4) **formularzu oferty** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1 do SWKO,**
 - 5) **świadczeniach zdrowotnych** - rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 5 pkt. 40 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmujące świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot konkursu, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 6) **ofercie cenowej** – rozumie się przez to cenę jednostkową brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, wyrażoną w złotych polskich;

Dział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/rzy instrumentariuszki/szy/położne instrumentariuszki wg ustalonego harmonogramu pracy **w Blokach operacyjnych** Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach.
2. Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych odbywa się w ramach:
 - 1) 12 godzinnych dyżurów, pomiędzy godziną 7⁰⁰ a 19⁰⁰ oraz 19⁰⁰ a 7⁰⁰ dnia następnego w dni powszednie, a także soboty, niedziele i święta lub
 - 2) 24 godzinnych dyżurów, pomiędzy godziną 7⁰⁰ a 7⁰⁰ dnia następnego w dni powszednie, a także soboty, niedziele i święta.
3. Dyżury, o których mowa obejmują:
 - 1) Minimum 40% dyżurów dziennych;
 - 2) Minimum 1 weekend w miesiącu, przy czym weekend rozpoczyna się od godziny 19⁰⁰ w piątek i kończy o godzinie 7⁰⁰ w poniedziałek;
 - 3) Minimum dwie propozycje dyżurów w święta, przy czym świętem w rozumieniu niniejszej umowy jest dyżur w czasie ustawowo wolnym od pracy, ze szczególnym uwzględnieniem: 6 stycznia, Wielkiej Soboty, Wielkanocy, Poniedziałku Wielkanocnego, 1-go maja, 2-go maja, 3-go maja, Bożego Ciała, 15 sierpnia, 1 listopada, 11 listopada, Wigilii, Bożego Narodzenia, 26-go grudnia, sylwestra oraz Nowego Roku.
4. **Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres od 01.01.2026 r. do 31.12.2029 r.**

Dział III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. O wykonywanie świadczeń może ubiegać się pielęgniarka:
 - 1) prowadząca działalność leczniczą jako indywidualną lub indywidualną specjalistyczną praktykę pielęgniarską wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład lub
 - 2) osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. O wykonanie świadczeń może ubiegać się pielęgniarka, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada prawo wykonywania zawodu;
 - 2) nie może być:
 - a) zawieszona w prawie wykonywania zawodu albo ograniczona w wykonywaniu określonych czynności medycznych na podstawie przepisów o zawodach pielęgniarki i położnej lub przepisów o samorządzie pielęgniarek i położnych;
 - b) pozbawiona możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszona w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym;
 - 3) nie może mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających wniosek o wpis;
 - 4) posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem konkursu ofert oraz złożoną ofertą zgodnie z wymogami określonymi we właściwych zarządzeniach Prezesa NFZ oraz odpowiednimi rozporządzeniami i przepisami.
3. Oferent zobowiązany jest do posiadania **wpisu w rejestrze prowadzonym przez właściwą ORPiP o wykonywaniu działalności leczniczej w formie indywidualnej lub indywidualnej specjalistycznej praktyki pielęgniarskiej zgodnie z ustawą o działalności leczniczej. Uzupełnienie wpisu z adresem miejsca udzielania świadczeń: 99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16 oraz nazwą podmiotu leczniczego – Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. (dotyczy Oferentów prowadzących działalność gospodarczą).**
4. Oferent nie może być karany w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w oparciu o art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 oraz z 2022 r. poz. 2600) jak również za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości oraz przestępstwo z użyciem przemocy na szkodę małoletniego, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

5. Oferent zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
6. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.

Dział IV . PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "SWKO" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Liczba deklarowanych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych w miesiącu przez jednego Oferenta **nie może być mniejsza niż 48.**
3. Deklarowane przez Oferenta **godziny wykonywania świadczeń zdrowotnych obejmują udzielanie świadczeń zarówno w dni powszednie, jak również w soboty, niedziele i święta zgodnie z ustalonym harmonogramem.**
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
6. Oferta złożona przez Oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
7. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
8. Ofertę podpisuje Oferent osobiście.
9. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofaniu oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt. 13 stosuje się odpowiednio.
11. Utrzymywanie przez cały okres umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
12. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 1 do SWKO** wg załączonego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
13. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

<Nazwa Oferenta i jego adres>

**„Konkurs ofert na udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarki/rzy instrumentariuszki/szy/położne instrumentariuszki wg ustalonego harmonogramu pracy w Blokach operacyjnych Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach
nr postępowania: PCZ/DPO/3381/02/2025**

i przesać (lub złożyć) na adres: Poddębickie Centrum Zdrowia Spółka z o. o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice.

14. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia.
15. Oferta złożona przez oferenta, z którym PCZ Spółka z o. o. rozwiązało umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania z przyczyn leżących po stronie oferenta podlega odrzuceniu.

Dział V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, **Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO.**
2. **Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego działu oferent przedkłada w formie kserokopii podpisanej przez siebie za zgodność z oryginałem.**

3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dział VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w Sekretariacie Zarządu siedziby PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach, ul. Mickiewicza 16 w terminie **do dnia 14.11.2025 r. do godziny 10:00**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniona **jest Wiceprezes Zarządu lek. med. Urszula Marjańska - tel. 43/82-88-252**

Dział VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Dział VIII. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej”.
3. Członkiem komisji, a także przedstawicielem samorządu pielęgniarskiego nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

Dział IX. MIEJSCE, TERMIN OTWARCIA OFERT I ROZSTRZYGNIĘCIA

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w budynku administracji w dniu **14.11.2025 r. o godzinie 12:30. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie podane do 21.11.2025 r.**

Dział X. PROPONOWANA PRZEZ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA CENA JEDNOSTKOWA

1. Za zrealizowane świadczenia zdrowotne Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie godzinowe.
2. Maksymalna kwota należności za każdą godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych jaką Udzielający zamówienia może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia została przyjęta w oparciu o wielkość środków przeznaczonych na sfinansowanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
3. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane oferty, które zawierają propozycje cenowe znajdujące pokrycie wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
4. Dopuszcza się możliwość obniżenia wynagrodzenia podanego w ofercie, w drodze negocjacji, w trakcie procedury konkursowej.

Dział XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny

1. Kwalifikacje oferenta – 15 pkt
2. Doświadczenie – 10 pkt
3. Cena – 70 pkt
4. Ciągłość pracy na rzecz Spółki PCZ – 5 pkt

Ad. 1. Kwalifikacje oferenta

Komisja konkursowa, dokonując oceny kwalifikacji oferenta bierze pod uwagę następujące dokumenty stanowiące załączniki do formularza oferty:

- **Dyplom ukończenia studiów wyższych** na kierunku pielęgniarstwo, potwierdzający uzyskanie tytułu magistra w zakresie pielęgniarstwa - **10 pkt**

- **Dyplom ukończenia studiów wyższych** na kierunku pielęgniarstwo, potwierdzający uzyskanie tytułu licencjata w zakresie pielęgniarstwa - **7 pkt**
- **Dyplom ukończenia średniej szkoły medycznej** potwierdzający uzyskanie tytułu pielęgniarki dyplomowanej - **5 pkt**
- **Dodatkowo punktowane:**
specjalizacja w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego – **5 pkt**

Ad. 2. Doświadczenie

Komisja Konkursowa, dokonując oceny doświadczenia zawodowego oferenta w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia, bierze pod uwagę staż pracy oferenta wynikający ze złożonego oświadczenia (formularz oferty).

Punkty za kryterium „Doświadczenie” przyznawane są według następujących zasad:

Poniżej 5 lat – 5 pkt
5 lat – do 10 lat - 7 pkt
więcej niż 10 lat – 10 pkt

Niepełne lata stażu pracy zaokrągla się w dół do pełnych lat kalendarzowych.

Ad. 3. Cena brutto

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

Kryterium cena = ----- x 100 x 0,70

Cena badanej oferty

Ad. 4. Ciągłość udzielania świadczeń na rzecz Spółki PCZ

W ramach niniejszego kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 5 punktów, jeżeli Oferent w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie oferty realizował świadczenia zdrowotne będące przedmiotem zamówienia.

Punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Oferent realizował świadczenia krócej niż 1 rok – 3 punkty
2. Oferent realizował świadczenia przez 1 rok lub dłużej – 5 punktów

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

WO = LpK + LpD + LpC1 + LpC2, gdzie

WO - ocena końcowa oferty

LpK - liczba punktów wynikająca z oceny kwalifikacji oferenta

LpD - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

LpC1 - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

LpC2 - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń przez oferenta

Dział XII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia odnośnie liczby godzin wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, którzy uzyskali kolejno łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin, miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. W przypadku przekroczenia liczby godzin objętej zapotrzebowaniem w wyniku wyboru większej ilości oferentów ze względu na konieczność uwzględnienia ofert spełniających kryteria oceny ofert na tym samym poziomie punktowym,

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z tymi oferentami takiej ilości godzin wykonywania świadczeń, która umożliwi dostosowanie warunków umowy do zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

Dział XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie **7** dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu **7** dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

Dział XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

WERSJA ELEKTRONICZNA DOKUMENTU.

DOKUMENT W ORYGINALE PODPISANY PRZEZ PREZESA ZARZĄDU

PODDĘBICKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O. –

PROF. NADZW. DR HAB. N. MED. JANA KRAKOWIAKA