

Załącznik nr 1

do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych - po modyfikacji

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zapewnienie organizacji oraz kompleksowej realizacji całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej, obejmujących:
 - 1) wykonywanie i opisywanie badań diagnostycznych RTG,
 - 2) obsługę aparatów RTG, w tym aparatów śródoperacyjnych,
 - 3) wykonywanie badań USG i USG Doppler (co najmniej 1x w tygodniu),
 - 4) wykonywanie i opisywanie badań diagnostycznych TK (CT),
 - 5) zapewnienie ochrony radiologicznej i fizyka medycznego, przy czym zakres ten obejmuje świadczenia wykonywane przez lekarzy, techników elektroradiologii, inspektora ochrony radiologicznej oraz obsługę informatyczną systemów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, a także prowadzenie wymaganej rejestracji i sprawozdawczości w ramach Pracowni Diagnostyki Obrazowej, dla pacjentów Udzielającego Zamówienia, z wykorzystaniem infrastruktury Udzielającego Zamówienie.
2. Realizacja kontraktu zawartego z ŁOW NFZ w Łodzi w zakresie świadczeń odrębnie kontraktowanych - badania tomograficzne, do wysokości kontaktu.
3. Dodatkowo przedmiotem zamówienia jest wykonywanie i opisywanie badań diagnostycznych rezonansem magnetycznym (w oznaczonych dniach i godzinach), przy wykorzystaniu infrastruktury będącej w posiadaniu Przyjmującego Zamówienie.
4. Świadczenia zdrowotne wymienione w pkt 1 wykonywane będą w Pracowni Diagnostyki Obrazowej i Gabinetec Tomografii codziennie, całodobowo, jak również w miarę potrzeby na blokach operacyjnych oraz w miarę potrzeby przy wykorzystaniu systemu teleradiologii.
5. Prowadzenie dokumentacji medycznej i innej dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia, w tym kolejek oczekujących na świadczenia zdrowotne realizowane w ramach obowiązującej umowy.
6. Administrowanie na zasadach określonych u Udzielającego zamówienie danymi osobowymi pacjentów i bazami danych,
7. Wykonywanie innych czynności wynikających z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym procedur i standardów wynikających z przepisów obowiązujących w ochronie zdrowia.
8. Udzielający Zamówienie wymaga, aby Przyjmujący Zamówienie zapewnił kadre o kwalifikacjach niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia, realizującą obowiązki:
 - 1) 1150 godzin technika elektroradiologii;
 - 2) lekarzy radiologów w liczbie godzin niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) całodobowe zabezpieczenie rejestracji w ramach Pracowni Diagnostyki Obrazowej, w tym dwa równoważniki etatowe sekretarki medycznej;
 - 4) zabezpieczenie sprawozdawczości w ramach Pracowni Diagnostyki Obrazowej;
 - 5) inspektora ochrony radiologicznej;
 - 6) fizyka jądrowego.
9. Czas wykonania usług radiologicznych ustalony jest według obowiązujących standardów. Zlecenia realizowane będą w trybie „pilne” według obowiązujących standardów.
10. Podstawą wykonywania usługi w zakresie radiologii stanowi indywidualne skierowanie wystawione przez Zamawiającego.
11. Zamawiający przewiduje możliwość realizowania badań RTG i USG w ramach świadczeń odpłatnych.
12. Szczegóły dotyczące udzielania świadczeń zostaną określone w umowie zawartej zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

II. WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE

1. Wszystkie urządzenia medyczne, które będą wykorzystywane do wykonywania badań określonych w SWKO muszą spełniać wszystkie wymogi użytkownika i bezpieczeństwa oraz posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania, atesty itp.

2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług zgodnie ze standardami jakości w zakresie udzielenia świadczeń zdrowotnych określonych w ustawie z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe.

III. WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Do złożenia oferty uprawnione są podmioty lecznicze lub osoby fizyczne wykonujące zawód medyczny w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej, działające na zasadach określonych w odrębnych przepisach, posiadające rejestrację na dzień rozpoczęcia świadczenia usług.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, z wykorzystaniem formularza ofertowego.
3. Do oferty należy dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
4. Wymagana jest aktualna polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), zgodna z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
5. Jeżeli oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, winien on być poświadczony za zgodność z oryginałem.
6. **Wszystkie wypisy lub zaświadczenia uważane są za aktualne, jeżeli zostały wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.**

IV. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i siedzibę Wykonawcy, numer i nazwę organu dokonującego wpisu do rejestru, numer REGON oraz numer NIP.
2. Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz akceptacji jego warunków.
3. Imienny wykaz personelu z numerem PESEL oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe – w tym oświadczenie o posiadaniu kwalifikacji przez personel udzielający świadczeń medycznych, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. W celu potwierdzenia kwalifikacji należy załączyć:
 - 1) Kopię dyplomu lekarza
 - 2) Kopię dyplomu zawodowego w zawodzie technik elektroradiolog lub dokument potwierdzający tytuł zawodowy technika elektroradiologa / technika elektroradiologii / licencjata lub inżyniera w zakresie elektroradiologii.
 - 3) Kopie dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe.
 - 4) Kopię dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji inspektora ochrony radiologicznej.
 - 5) Kopię zaświadczenia o wpisie do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego prowadzonego przez Ministra Zdrowia.
 - 6) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
 - 7) Oświadczenie o treści: „Oświadczam, że posługuję się językiem polskim w mowie i piśmie w zakresie niezbędnym do wykonywania zawodu medycznego.”
4. Oświadczenie o znajomości i stosowaniu przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej.
5. Aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia OC podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
6. Informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
7. Informację z Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzającą niekaralność Oferenta w zakresie przestępstw określonych w rozdziałach XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a oraz art. 207 Kodeksu karnego, jak również w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj.Dz.U. 2023 poz. 1939 oraz Dz.U. 2022 poz. 2600), a także oświadczenie, że Oferent nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego ani za umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie popełnił równoważnych czynów zabronionych na gruncie przepisów prawa obcego.

8. Wypełniony formularz ofertowy – stanowiący załącznik do oferty – wraz z opisem wykonywanych przez personel Oferenta badań oraz teleradiologii.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte lub zbindowane) i ponumerowane.
10. Każda strona oferty musi być parafowana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
11. Załączniki stanowią integralną część oferty.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie, z wyraźnym oznaczeniem:

**„Organizacja i kompleksowe wykonywanie całodobowych świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki obrazowej Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach”
Nr postępowania PCZ/DPO/3382/03/2025**

V. SPOSÓB OCENY OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Oferta oceniana będzie pod względem: formalnym tj. spełnienia warunków podanych w dokumentacji konkursowej oraz merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z przyjętym kryterium.
2. Przyjęto następujące kryterium oceny ofert:
 1. **Cena ryczałtowa obejmująca realizację warunków wskazanych w pkt I. 8. 1), 3)-6) oraz koszty zarządzania i administracyjne (tabela stanowiąca załącznik nr 1 do formularza ofertowego) – 35 pkt**
 2. **Cena badań (tabela stanowiąca załącznik nr 2 do formularza ofertowego) – 35 pkt**
 3. **Kompleksowość – 10 pkt**
 4. **Kontynuacja udzielania świadczeń w PCZ – 5 pkt**
 5. **Liczba godzin pracy lekarza radiologa w lokalizacji PCZ – 15 pkt**

Ad. 1.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,35$$

Ad. 2.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,35$$

gdzie cena oferty badanej = cena badania jednostkowego x liczba badań

Ad. 3.

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać max 10 pkt w przypadku gdy Oferent zaoferuje realizację świadczeń zdrowotnych **wskazanych w pkt I. 1., 2., 3. i 4. – 10 pkt.**

Ad. 4.

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać max 5 pkt w przypadku gdy Oferent w okresie co najmniej 9 miesięcy poprzedzających złożenie oferty realizował świadczenia zdrowotne na rzecz PCZ.

Sposób przyznawania punktów wg poniższych zasad:

- 1) co najmniej niż 3 m-ce – **2 pkt**
- 2) więcej niż 3 m-ce – **5 pkt**

Ad. 5.

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać max 15 pkt w przypadku gdy Oferent zapewni wskazaną **liczbę godzin pracy lekarza radiologa do opisów badań i nadzorowania wykonywania badań w lokalizacji PCZ**, obejmującej co najmniej 4 dni w tygodniu, wg następującej punktacji:

- 1) co najmniej 20 godzin pracy lekarza w tygodniu – 5 pkt
- 2) co najmniej 30 godzin pracy lekarza w tygodniu – 10 pkt
- 3) co najmniej 40 godzin pracy lekarza w tygodniu – 15 pkt

VI. PRAWA OFERENTÓW

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru Oferenta;
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający Zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność.
8. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

VII. PRAWA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie konkursu bez podania przyczyny. W takich przypadkach Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Udzielającego Zamówienia.

*WERSJA ELEKTRONICZNA DOKUMENTU.
DOKUMENT W ORYGINALE PODPISANY PRZEZ PREZESA ZARZĄDU
PODDĘBICKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O. –
PROF. NADZW. DR HAB. N. MED. JANA KRAKOWIAKA*