

„Dostawa 4 ambulansów typu „C” dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach”

ZAMAWIAJĄCY

„Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o.

ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice

Sekretariat tel. 43 828 82 50

fax: 43 828 82 55

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ 4 AMBULANSÓW TYPU „C” DLA
„PODDEBICKIEGO CENTRUM ZDROWIA” SP. Z O.O.
W PODDEBICACH**

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych
w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

„Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 16
99-300 Poddębice
NIP: 828-14-09-238, REGON: 101675971.
Dział Zamówień Publicznych: tel: 43 828 82 55, fax: 43 828 82 55
Godziny pracy Administracji: poniedziałek – piątek od 8:00 do 15:35.
Adres strony internetowej: www.nzozpzz.pl
e-mail: zamowienia@nzozpzz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieograniczanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – powyżej 221 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 4 sztuk fabrycznie nowych aparatów typu „C7” dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu ofertowym oraz parametrach technicznych stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem CPV 34.11.41.00 0, 34.11.41.20-3.
4. Zamawiający wymaga aby dostarczone pojazdy były fabrycznie nowe nieograniczone, wyprodukowane w 2018 lub 2019 roku, welne od wad fizycznych i prawnych, kompletnie, gotowe do pracy, bez dodatkowych kosztów oraz posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
5. Przedmiot zamówienia będzie zgodny z obowiązującymi przepisami:
 - a) ustawą z dnia 8.09.2006r. o państwowym rejestrowaniu medycznych (Dz.U. 2017 poz. 2155 ze zm.);
 - b) polską normą PN-EN 1780, PN-EN 1865-1, PN-EN 1865-4, PN-EN 7-0-3 (nie równoważne) dla pojazdów medycznych i ich wyposażeniu;
 - c) ustawą z dnia 26.06.1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2018 r., poz. 1980 ze zm.);
 - d) ustawą z dnia 19.10.2012 r. o zmianie ustawy prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw;
 - e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich nieodłącznego wyposażenia (Dz.U. 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
6. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia w zakresie oferowanych wyrobów medycznych posiadał oznakowanie CE oraz odpowiadać do swojej klasy aktualnie ważny karty jednostki certyfikowanej i/lub deklarację zgodności, ponadto Zamawiający wymaga aby oferowany przedmiot zamówienia był zgodny z opisem znajdującym się w załączniku 2 do SIWZ.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - a) gwarancji od daty podpisania protokołu ~~gwarancji~~ na przedmiot zamówienia, ~~na~~ ~~zabudowę~~ specjalistyczną, ~~na~~ 60 miesięcy na perforację nadwozia, ~~na~~ 24 miesiące na powłokę lakierniczą, ~~na~~ 24 miesiące na wyposażenie medyczne.

„Dostawa 4 ambulansów typu „C” dla „Podjednostki Centrum Zdrowia” by z u. w. Podglicaru”

- b) w okresie gwarancji bezpłatnych przeglądów i napraw zgodnie z instrukcją obsługi producenta zabudowy i wyposażenia.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

10. W przypadku gdy przedmiot zamówienia został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może zastrzegać preferencyjne rozwiązania. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisany przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na poszczególne pozycje pakietu.

13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 69 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 5a i 6 ustawy Pzp

[REDACTED]

19. Zamawiający nie ma obowiązków osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

20. Wykonawca może powierzyć wykonaniu części zamówienia podwykonawcy.

21. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, które i wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca składa niniejsze oświadczenie w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie.

22. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie doprecyzowuje warunku. W tym zakresie Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. W ramach tego warunku Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie doprecyzowuje warunku. W tym zakresie Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. W ramach tego warunku Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy ambulansu typu „C” o wartości brutto nie mniejszej niż 400 000 zł. ~~całkowicie~~

W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. W ramach tego warunku Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z tymi podmiotami powyższych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 12 i ust. 2.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w rozdziale V.2. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

„Zestawienie 4-archiwalności (typu „C”) dla „Podlubińskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podlubińcu”.

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazał zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w rozdziale V.2, SIWZ.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale V.1.2) niniejszej SIWZ zobowiązani są nie wykazać łącznej spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie mierzalnego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1a ust. 2p

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1a Pzp w stosunku do krótkiego ostateczną likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629) lub krótkiego upadłość ogłoszona, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości został uznany za wznowiony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2002 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawca załącza do oferty:

1. Oświadczenie w Środku Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) Załącznik nr 3 do SIWZ – należy pobrać ze strony <https://zamowienia.podlubiakspdz.org.pl/instrukcja-skladania-JEDZ-je-formie-elektronicznej-opatrzonej-kwalifikowanym-podpisem-elektronicznym-dostepna-jez-na-stronie/>.

https://www.uzp.gov.pl/dane/assets/pdf_file/002/36195/Elektroniczny-JEDZ-laczenie-instrukcja.pdf

JEDZ przygotowany wspólnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie .xml – do zaimportowania w serwisie ESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.

JEDZ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - Załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczają o którym mowa w rozdziale 5.3.3) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wyklucze spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w rozdziale 5.3.3) niniejszej SIWZ. Wykonawca skład

osobny formularz IEDZ dla każdego ze wskazanych podwykonawców, wypełniony przez podwykonawcę i przez niego podpisany.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta została najwyższą oceniona, na zamówienie Zamawiającego, złoży w formie elektronicznej za pomocą platformy eCPAP, lub poczty elektronicznej e-mail na adres Zamawiającego, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, aktualnie na dzień złożenia następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wyroku wobec niego stwierdzającego wyrok sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zażegnaniu z niezaczeniem postępowania, opłać lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentami potwierdzających dokonanie płatności tych należności oraz z ewentualnymi oświadczeniami lub przyzwaniai lub zawarte wiążące porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W/w oświadczenie stanowi załączenie nr 4 do SIWZ – w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W/w oświadczenie należy złożyć za pomocą platformy eCPAP lub poczty elektronicznej e-mail na adres Zamawiającego. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienia, każdy z wykonawców składa odrębne oświadczenie.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca, **zanim wyśle ofertę**, złoży w formie elektronicznej za pomocą platformy eCPAP, lub poczty elektronicznej e-mail na adres Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wykaz dostaw wyznaczonych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy ambulansu typu „C” o wartości brutto nie mniejszej niż 400 000,00 zł **z VAT** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z **zadaniem** do SIWZ. Dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

ociekliwym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów od wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych oraz wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed wpływem terminu składania ofert.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w SIWZ, Wykonawca, którego oferta została najwyższ oceniona, na wezwanie Zamawiającego, złoży w postaci elektronicznej za pomocą platformy ePUAP, lub poczty elektronicznej e-mail na adres Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, następujące dokumenty:

1) Deklarację zgodności potwierdzającą, że ambulansy drogowe odpowiadają wymaganiom aktualnie obowiązującej normy PN-EN 1789 lub dokumentu równoważnego,

2) Deklarację zgodności potwierdzającą, że ambulansy drogowe odpowiadają wymaganiom aktualnie obowiązującej normy PN-EN 1789 lub dokumentu równoważnego,

3) Świadectwo homologacji typu WF pojazdu skompletowanego (oferowanego Ambulansu typu C) wydane na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części dla oferowanego przedmiotu zamówienia lub równoważny. Homologacja oferowanego ambulansu musi umożliwić rejestrację w Polsce oraz świadczenie usług w ramach Systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego,

4) sprawozdanie z badań dynamicznych zniszczeniowej dotyczącej tytułu Ambulansu będącego przedmiotem oferty zgodnie z wymaganiami zharmonizowanej Normy Europejskiej PN EN1789 lub równoważną. Dokument wystawiony przez niezależną, certyfikowaną jednostkę budowlaną,

5) Schemat oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający widok strony lewej i prawej przedziału medycznego,

6) Schemat oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający widok zabudowy ściany szkieletowej między kabiną kierowcy a przedziałem medycznym,

7) Schemat oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający widok zabudowy ściany szkieletowej między kabiną kierowcy a przedziałem medycznym,

8) Schemat oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający widok zabudowy ściany szkieletowej między kabiną kierowcy a przedziałem medycznym,

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którego oferta została najwyższ oceniona, na wezwanie Zamawiającego, złoży w postaci elektronicznej za pomocą platformy ePUAP, lub poczty elektronicznej e-mail na adres Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, w których mowa w:

a) rozdziale VI.2.1) SIWZ – składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo deklarat, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 2 ustawy Pzp;

- b) rozdziale VI.2.4) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI.2.4) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI.2.4) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis rozdziału VI.2.4) SIWZ stosuje się.
 - 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. W celu wyznaczenia banku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, który ~~złożył oświadczenie, że nie posiada w tym celu żadnych informacji~~ w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdziale VI.2.1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w rozdziale VI.2.4) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis rozdziału VI.2.4) SIWZ stosuje się.
 - 2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3. Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (consortium, spółka cywilna):
- 1) W przypadku, gdy wykonawcą są podmioty występujące wspólnie, mogą załączyć do oferty pełnomocnictwo radzarowe na mocy którego wspólnicy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu przez argowym lub reprezentowania ich w postępowaniu przetargowym i zawarciu umowy. Możliwy również spółka cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne, zamiast tego dokumentu może być załączona umowa spółki. Ponadto dokument ten musi zawierać nazwy podmiotów wspólnych i wskazanie zakresu działania każdego z nich.
 - 2) Zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy Pzp zapisy SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.
 - 4) Do dnia podpisania umowy z zamawiającym połączony występujący wspólnie, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę dla spółek cywilnych może to być umowa spółki. Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamawiający powyższego dokonał na zamawiającego dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o współpracy działalności. Umowa ta będzie załącznikiem do umowy z zamawiającym.
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 6 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykonania jego zobowiązań, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie cierpiącym za czynną krzywdę lub naprawienie szkody, wyrządzonej wyjaśnieniem stanu faktycznego oraz współpracą z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednio dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisy z dnia pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, szczególna przewidywana sytuacja zagraża realizacji się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających prawdziwość, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
 12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w module VI.2.1-4), VI.3. VI.4.1), VI.5 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami Internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w module VI.2.1-4), VI.3. VI.4.1), VI.5 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 14. Zamawiający dokonuje oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że wów warunki wykonawca spełnia.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 16. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokonuje oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia

umowy Zamawiający żąda, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ofertą spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania oszukać wykonawców co złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2018 r. poz. 219 oraz z 2018 r. poz. 650), przy użyciu miniPortalu Wykonawcom, ePUAPu oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty do formularza do karcionki.
3. Wymaganie techniczne i organizacyjne wysłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem żądanego formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danej postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań w miniPortalu.
7. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem faxu.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dotychczasowego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (LED i JD postępowania).
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załącznik. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres: zamowienia@gazospz.pl. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycie środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były skierowane wyłącznie w formie elektronicznej przy użyciu mailPortalu <https://mailportal.uzp.gov.pl>, ePUAP, oraz poczty elektronicznej wskazanej w ust. 9.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający przeniósł przeluzowanie pytań również drogą elektroniczną (na adres zamówienia@uzp.gov.pl).
12. Ofertę składa się porządkowo: nieważności z zachowaniem w postaci elektronicznej w szczególności w następujących formatach przesłanych danych: doc, docx, xtl, xdt, xdf (maksymalny rozmiar załączonych dokumentów (plików) to 150 MB). Wybór formatu musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego dla oferty.
13. Zamawiający załączając do JEDZ w formacie pliku .pdf Zamawiający dopuszcza inne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ wskazane w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiary informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych np. doc, docx, xtl, xps, xdt. Wybór formatu musi umożliwić użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
14. Wykonawca wygeneruje JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać BSPC lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i tworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z wymienionych w ust. 13 formatów.
15. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawianym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1579), a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem poleconie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi.
17. Zamawiający dokonuje weryfikacji czy dokumenty elektroniczne zostały podpisane przez właściwą/właściwe osobę/osoby, czy podpis jest kwalifikowany i czy certyfikat podpisu jest ważny na dzień składania ofert.
18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejszą oświadczenie Zamawiającego.
19. Zamawiający nie przewiduje zwolnienia zaliczenia Wykonawcą.
20. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Paulina Dominik, fax: 43 828 82 55, e-mail: zamowienia@uzp.gov.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wnieście wadium w wysokości 36 833,00 PLN, słownie: trzydzieści sześć tysięcy osiemset złotych PLN.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnieszone w jedną lub kilku następujących formach:
 - gotówką,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem przedpłatnym.

„Wygląd: 4 archiwizacji typu „CI” dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach) ...

- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 653, 1000 i 1669).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Wętkowicach filia w Poddębicach

numer rachunku: 68 9271 0005 0021 7831 2000 0010

z dopiskiem „Wadium. **02927100050021783120000010**”

Wykonawca do składanej oferty dołączy oryginał lub kopię przelewu.

5. Wadium waci się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

6. Wadium wniezione w jednej z form określonych **02927100050021783120000010** (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wraz z ofertą.

7. Należy na uwadze dyspozycję art. 10a ust. 1 ustawy Pzp ozyartość wnieścia zabezpieczenia wiążącego podmiotu jest rygoru elektronicznej komunikacji. Sposób wnoszenia wadium przy użyciu środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z przepisami ustawy Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 999), ustawy o SKOK-ach, ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025)

8. Dokumenty o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację. Zawiesi gwarancji winno wykluczyć bezwarunkowo zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

9. Oferta Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniezione lub zostało wniezione w sposób nieprzewodkowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3b) ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie uznana za odrzuconą.

10. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub/i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

- a) być wystawione na „Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach, ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice;
- b) z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp;
- c) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą (tj. 60 dni), przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

11. Oferta nie zabezpieczona wymaganym przez ustawę wadium zostanie odrzuconą zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b).

12. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisami art. 46 ustawy Pzp.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezaprzeczony do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, do najdłużej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odnowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą idzie w kierunku zawieszenia do czasu ogłoszenia przez Izbę Orzeczenia zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i ~~WZ~~ oraz zastrzeżeń, w tymże m.in. informacje którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) aktualne na dzień składania oświadczenie w formie Jedynego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) wypełniony Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy oraz parametry techniczne;
- 4) dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium korzystając z innej formy niż pieniądź;
- 5) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania dokumentów składanych wraz z ofertą;
- 6) W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/ spółka cywilna), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca zobowiązany jest przesłać wyżej wymienione dokumenty Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i niedostępnego również na miniPortale. Chociaż publiczny niezaprzeczony do zaszyfrowania oferta przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortale. W formularzu oferty Wykonawcy zobowiązany jest podać adres słayniki ePUAP, na którą będzie wysyłana korespondencja związana z postępowaniem.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: doc, docx, pdf, odt,

sdf. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Koncessyjna z manifestem. Ofertę należy złożyć w oryginał. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia kopii oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zamierza jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednemu z następujących załączników: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikiem stanowiącym jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Do oferty należy dołączyć Jednostronny Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikiem stanowiącym ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do Zmiany, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępny na ePUAP i udostępnionych również na miniPortale. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortale.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie zakomunikować ani wycofać złożonej oferty.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie jakie ma wynikać wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginal pełnomocnictwo w postaci elektronicznej, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Wybór formatu zapisu plików musi przewidywać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Oferty oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tym wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
11. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddanej dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczaniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę (obejmującego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez siebie), na którego zleceniach lub sytuncji polega wykonawca.
12. Dokumenty lub oświadczenia, o których jest mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczanej za zgodność z oryginałem.
13. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których jest mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przedłożyć elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
14. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczaniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie obejmujący się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem

elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczanej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których jest mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.) wyłącznie wtedy, gdy zrzecza kopia jest niez czytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
18. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną, zawierającą pełną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odwołanie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
20. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
21. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
22. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkami będzie zgodne z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. II CZP 74/05) ich odciążenie.
24. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzymał od niego wycenienie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca poprzez swoje zastrzeżenie, jednocześnie wykazuje, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
25. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na eCPA i udostępnionego również na miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>
26. W celu zmiany oferty, Wykonawca za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty przesyła na skrzynkę podawczą Zamawiającego Formularz z informacją o zmianie oferty.
27. Wykonawca złoży nową, zmienioną i zaszyfrowaną ofertę wypełniając po raz kolejny Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty.
28. W celu wycofania oferty Wykonawca za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty przesyła na skrzynkę podawczą Zamawiającego Formularz z informacją o wycofaniu oferty.
29. Zamawiający po otrzymaniu informacji o wycofaniu oferty na elektroniczną skrzynkę podawczą Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ePUAP jeżeli stwierdzi, że oferta została wycofana prawidłowo zalega się do miniPortalu, wejdzie w ofertę przy danych postępowania, do której Wykonawca złożył wycofanie i zatwierdzi wycofanie oferty.
30. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania złożonej oferty.

31. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażoną w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmuje średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie ono opublikowane.
32. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niezgodności i niedociągnięcia dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zgłosić wyjątkowo z Zamawiającym przed terminem składania ofert, w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udziału w zamówieniu, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pomocą danychowanego formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego równocześnie na stronie Portalu, w adresie <https://mccportal.naz.gov.pl> - w nieprzekroczalnym terminie:

~~Do czasu zakończenia przetargu SIWZ~~

2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
3. Wykonawca, aby mógł złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej musi założyć konto na ePUAP.
4. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oprócz tej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z pozostałymi plikami stanowiącymi ofertę eksportować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaći elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przygotowaną ofertę należy zaszyfrować.
7. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany podpisać ofertę za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego. Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie i/lub zaszyfrowanie oferty. Jeżeli zajdzie do otwarcia nieprawidłowo złożonej lub nieprawidłowo zaszyfrowanej oferty, to taka oferta będzie pominięta w toku dalszego procedowania, przy czym Zamawiający zwróci Wykonawcy ika ofertę na zasadach, jakie obowiązują przy ofertach, które zostały złożone po terminie.
9. Sposób złożenia oferty, w tym sposób jej zaszyfrowania został szczegółowo opisany w instrukcji korzystania z miniPortalu pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/mccportal>.
10. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu: ~~12.01.2024~~ o godzinie 10:30
11. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana w siedzibie Zamawiającego: „Polskie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddebrze, Budynek Administracji, I piętro, w pokoju nr 15

12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
13. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego, który zostanie udostępniony przez miniPortal po upływie terminu otwarcia ofert.
14. Zamawiający z platformy ePUAP pobierze wszystkie zaszyfrowane oferty i zapisze je na swoim komputerze. Za pomocą dedykowanej aplikacji, Zamawiający odszyfruje oferty na komputerze, z dostępnym do sieci teleinformatycznej.
15. Jeżeli oferta nie jest wycofana zostanie odszyfrowana. Jeżeli jednak Wykonawca wycofa swoją ofertę nie będzie możliwa jej otwarcie.
16. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.zozozet.pl informację o otwarciu ofert.
17. Aby zaszyfrować ofertę, Wykonawca pobiera z systemu miniPortal (bez logowania), ID postępowania i klucz publiczny do zaszyfrowania oferty. Aby zaszyfrować ofertę należy pobrać, zainstalować i uruchomić aplikację: <http://miniportal.zp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>, a następnie wybrać użytkownika Wykonawców.
18. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
19. Opublikowany formularz postępowania pozwoli na pobranie klucza publicznego – dostępnego po opublikowaniu formularza postępowania oraz klucza prywatnego dostępnego po upływie terminu składania ofert.
20. Nie należy otwierać kluczy publicznych i prywatnych w programach typu Word, PDF lub PowerPoint. Klucze automatycznie zapiszą się w odpowiednim formacie.
21. W sytuacji przypadkowego zapisania pliku w Word lub innym programie należy otworzyć dokument i przekopiować jego zawartość do pliku tekstowego – do Notatnika.
22. Klucze można użyć tylko i wyłącznie w ramach dedykowanej aplikacji. Nie należy zmieniać nazwy pliku. Klucze publiczne i klucze prywatne mają rozszerzenie ASC i są plikami tekstowymi.
23. Jeżeli użytkownikowi zdarzy się skajarczenie pliku kluczy (rozszerzenia ASC) ms. z programem Word, zaleca się użyć zewnętrznych narzędzi do usunięcia tego powiązania, np. <http://www.microsoft.com/files/types/transact.ms>
24. Zaszyfrowana ofertę należy wysłać za pomocą Formularza złożenia zamówienia, wyemitując ofertę przez ePUAP.
25. W przypadku konieczności złożenia kilku dokumentów, np. Formularz Oferty, Formularz Cenowy oraz parametry techniczne, JEDZ, pełnomocnictwo i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien te dokumenty zapisać jako zip i dopiero zaszyfrować aplikacją do szyfrowania także jako zip.
26. Szyfrowanie ofert zostało szczegółowo opisane w instrukcji korzystania z miniPortala.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Oferta musi zawierać następującą, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także kosztów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyframi i słownie.
3. Ceny netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowości.
4. Jeżeli w postępowaniu złożono będzie ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

„Dostawa 4 orybilanog typu „C” dla „Poddybińskiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w siedzibie wch”

zamawiający w celu oceny takiej oferty należy do przedstawionej w niej ceny podarek od towarów i usług, który musi być obowiązkowo udzielony zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonnawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

Kryterium:	Waga:
• Cena (C) -	60%
• Parametry techniczne (P)	40%

2. Przy każdym kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena (C)	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najniższa oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Parametry techniczne (P)	40%	40	<p><u>Moc silnika i wartość momentu obrotowego nie większą niż 175 KM maksymalny moment obrotowy o wartości nie większej niż 380 Nm</u></p> <p>TAK – 4 pkt NIE – 0 pkt</p>
			<p><u>Fabryczne będące wyposażeniem pojazdu bazowego panele grzewcze elektryczne o maksymalnej mocy grzewczej min. 1,4 kW uzyskiwanej w czasie max. 0,5 min. od momentu uruchomienia w trybie współpracy z układem klimatyzacji w temperaturze zadanej temperatury (podaj kod oferty producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p>
			<p><u>Elektrycznie czyszczona szyba przednia (nie myć z nadmuchem ciepłego powietrza, podaj kod oferty producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt</p>
			<p><u>Kierownica z regulacją w dwóch płaszczyznach tj. góra/dół i przód/tył, (podaj kod oferty producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p>

	<p>TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Poduszki powietrzne nadkierownicze (tzw. kurtyny) dla kierowcy i pasażera (podać kod opcji producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Zawieszanie ze stabilizatorem osi przód/tył i tył/tył (podać kod opcji producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Reflektory przednie oraz światła do jazdy dziennej typu LED (podać kod opcji producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 1 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Fotelka z wyprzążeniem elektrycznie składaną, regulowaną i ogrzewaną (podać kod opcji producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Regulacja prędkości obrotowej silnika na postoju (podać kod opcji producenta pojazdu bazowego tego wyposażenia)</u></p> <p>TAK – 1 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Elektrycznie zwiłniany przesuw fotela z wycelowanymi naszymi dostępnymi w każdym momencie dostępności bez konieczności naciśnięcia przycisku lub konieczności odpięcia pasa bezpieczeństwa osoby siedzącej na wycelowanym w trakcie przesuwania fotela, (podobną funkcjonalność jak w fotelu kierowcy tj. na fotelu siedzi kierowca z zapinaczem pasa w trzypunktowym)</u></p> <p>TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Transporter rzeczy posiadający system zabezpieczający przed złupieniem i opadnięciem w dół transportera w trakcie jego załadunku, dezaładunku w przypadku gdy linia pojazdowa nie opiera się na solidnym podłożu (ławeczka) a zwolniony jest mechanizm skłaniania</u></p>
--	--

		<p><u>podwozia transportera niezależny układ zmiłkowy</u> <u>paralelny kontrolowany</u> TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Respirator wyposażony w dodatkowy wskaźnik do</u> <u>manualnej wentylacji efektówowej (unwypelnow</u> TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Respirator wyposażony manualnie diodami</u> <u>podświetlany lub świecący w pracy lub w warunkach</u> <u>ograniczonej widoczności</u> TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>System automatycznego składania i rozkładania pojem-</u> <u>ników i tylnych w transporterze bez konieczności</u> <u>wielokrotnego wciskania przycisków lub zwanania</u> <u>liczby klawiszy obsługującej transportera</u> TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Defibrylator z funkcją wyświetlania na ekranie w formie</u> <u>numerycznej rzeczywistej głębokości (cm) i</u> <u>częstości (Hz) uderzeń klatki piersiowej oraz z</u> <u>możliwością graficzną wskazań głębokości uderzeń klatki</u> <u>piersiowej</u> TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt</p> <p><u>Defibrylator z EKG cyfrowym umożliwiającym</u> <u>prezentację na ekranie niezakłamanego przebiegu EKG</u> <u>w trakcie uderzenia klatki piersiowej</u> TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt</p> <p>Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich</p>
--	--	---

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

T – punkty przyznane w kryterium „Parametry techniczne”

4. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „Parametry techniczne” dokonana zostanie na podstawie parametrów technicznych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie i przyznana zgodnie z punktacją przyznaną w tabeli poniżej.
6. Punktacją przyznawaną ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada najlepiej wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam lubias ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wyzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dialogu w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający niezwłocznie przekazuje wszystkim wykonawcom informację o wyborze oferty w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 2-7 ustawy Pzp na stronie internetowej.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wywołania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wywołanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rekwalifikacji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków na okres wykonania zamówienia.

6. [REDAKOWANA]

[REDAKOWANA]

[REDAKOWANA]

6. [REDAKOWANA]
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjowaniu.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Usawy.

W sprawach, nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 24.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: „Podłębskie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. ul. Adickiewicza 16, 99-306 Podłębsko
- inspektorem ochrony danych osobowych w „Podłębskim Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. jest Pani Barbara Sobieszka e-mail: oskownia@poczta.pz.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa i wykonanie typu „C” dla Podłębskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1379 i 2018) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obniży się o czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymaganiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp. związanym z udzieleniem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo zgłoszenia od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Ważnym jest pamiętać, że prawo do sprzeciwu nie może stanowić argumentu przeciwko przetwarzaniu w związku z realizacją zadania publicznego w szczególności z tytułu Pzp. Nie może ono także stanowić przeszkody dozwolonej dla pracodawcy.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik do SIWZ:

Załącznik Nr 1. - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2. - Formularz cenowy oraz parametry techniczne.

Załącznik Nr 3. - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).

Załącznik Nr 4. - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5. - Wzór umowy

Załącznik Nr 6. - Formularz gwarancji i organizacji serwisu oferowanego ambulansu

Załącznik Nr 7. - Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw

Załącznik Nr 8. - Wzór umowy zastawu rejestrowego

Załącznik Nr 9. - Wzór umowy cesji praw z polisy ubezpieczeniowej

Zatwierdzam

Wiceprezes Zarządu

lek. med. Urszula Marjańska