

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych

I. Przedmiot konkursu- zakres świadczeń

1. Przyjmujący Zamówienie, w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia, wykonuje świadczenia zdrowotne obejmujące czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia i jego promocji, pacjentów PCZ sp. z o.o., polegające w szczególności na leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentami Udzielającego Zamówienia w rodzaju hospitalizacja z zakresu anestezjologia i intensywne terapia oraz w zakresie obsługi bloków operacyjnych, a także w innych komórkach organizacyjnych, w których udzielane są w/w świadczenia zdrowotne, oraz przyjmuje obowiązek wykonywania procedur medycznych zgodnych z umową wiążącą Udzielającego Zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia w tym zakresie.
2. Świadczenia wykonywane będą przy wykorzystaniu infrastruktury Udzielającego zamówienie.
3. Zakres świadczeń:
 - 1) Świadczenia zdrowotne z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii wykonywane przez lekarzy i pielęgniarki wg ustalonego harmonogramu pracy, organizacja i koordynowanie pracy lekarzy, pielęgniarek i pozostałego personelu medycznego oraz udzielanie świadczeń w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ obejmujących między innymi:
 - a) diagnostykę, leczenie i opiekę nad pacjentami Oddziału w zakresie intensywnej terapii,
 - b) świadczenia anestezjologiczne- wykonanie znieczuleń do zabiegów operacyjnych planowych i nagłych, porodów, dla celów diagnostycznych i leczniczych,
 - c) konsultacje anestezjologiczne w oddziałach szpitala i kwalifikacja pacjentów do zabiegów operacyjnych,
 - d) nadzór i opieka pooperacyjna nad pacjentem do czasu przekazania pacjenta do docelowego oddziału,
 - e) tworzenie zespołu reanimacyjnego współpracującego z zespołem oddziału na którym rozpoczęto zabieg resuscytacyjny i przejęcie prowadzenia resuscytacji (pomoc udzielana jest na wezwanie),
 - f) wszczepianie portów naczyniowych,
 - g) zabezpieczenie pacjentów w trakcie transportu medycznego w stanach wymagających nadzoru anestezjologicznego,
 - h) objęcie nadzorem pracy lekarzy w trakcie specjalizacji w zakresie anestezji przez lekarzy specjalistów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - i) prowadzenie dokumentacji medycznej, sprawozdawczej i innej dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienie,
 - j) administrowanie, na zasadach określonych w odrębnej umowie, danymi osobowymi pacjentów i bazami danych,
 - k) oddelegowanie specjalisty do współpracy ze Szpitalnym Komitetem Zakażeń Szpitalnych, Komitetem Transfuzjologicznym i innymi działającymi komitetami u Udzielającego zamówienie a wymagających obecności specjalisty z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii,

- l) współpraca z komitetami o których mowa w lit. k), między innymi poprzez tworzenie sprawozdań wymaganych przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami Udzielającego Zamówienie;
 - m) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej według zasad obowiązujących w publicznej służbie zdrowia;
 - n) inne procedury medyczne związane z wykonywaniem zawodu lekarza i pielęgniarki, które wynikają z obowiązujących przepisów kodeksu etyki lekarskiej oraz kodeksu etyki pielęgniarskiej,
 - o) realizacja szkoleń z zakresu ALS i BLS dla personelu medycznego udzielającego świadczeń w PCZ wg ustalonego harmonogramu raz w roku.
- 2) Świadczenia zdrowotne realizowane w ramach bloku operacyjnego:
- a) Koordynowanie i organizacja pracy pielęgniarek/położnych - instrumentariuszek i pozostałego personelu,
 - b) przygotowanie planów operacyjnych w porozumieniu z koordynatorami oddziałów zabiegowych oraz organizacja pracy bloków operacyjnych zgodnie z tym planem, a w razie świadczeń w trybie nagłym, ich modyfikacja. Zabiegi planowe realizowane będą w dni powszednie w godzinach 8-20 a w szczególnych przypadkach z możliwością wydłużenia tego okresu na czas niezbędny do zakończenia zabiegów. W razie wystąpienia dodatkowych pilnych zabiegów plan operacyjny na dany dzień i czas pracy bloków powinny zostać zmodyfikowane w sposób umożliwiający wykonanie wszystkich zaplanowanych na ten dzień zabiegów.
4. Przyjmujący Zamówienie zapewnia w szczególności **systematyczne i ciągle wykonywanie przedmiotu zamówienia, przez cały okres obowiązywania umowy, w zakresie nie mniejszym niż limit kontraktu** obowiązującego Udzielającego Zamówienia w danym okresie rozrachunkowym z NFZ.
5. Minimalna obsada niezbędnego personelu do realizacji świadczeń z zakresu hospitalizacji:
- 1) Lekarze:
 - a) Koordynator Oddziału- specjalista anestezjologii i intensywnej terapii 6 letni okres pracy w zawodzie- co najmniej 60 godzin miesięcznie realizowane w ramach dyżurów w dni powszednie nie mniej niż 2 razy w tygodniu w przedziale godzin 8-16zgodnie z miesięcznym harmonogramem pracy;;
 - b) realizacja całodobowych świadczeń przez minimum 2 lekarzy specjalistów anestezjologii i intensywnej terapii (OIT i anestezja),
 - c) dodatkowo realizacja znieczuleń do zabiegów, zgodnie z planem operacyjnym, przez lekarza anestezjologa lub lekarza co najmniej w trakcie specjalizacji z anestezjologii i intensywnej terapii, pracującego pod nadzorem lekarza specjalisty, średnio 300 godzin miesięcznie,
 - d) zabezpieczenie lekarza specjalisty anestezjologii i intensywnej terapii do wszczepienia portów naczyniowych wg potrzeb Udzielającego Zamówienie.
 - 2) Pielęgniarki OIT i anestezjologii - realizacja świadczeń odbywa się przez:
 - a) Pielęgniarkę koordynującą (posiadającą co najmniej kurs kwalifikacyjny z zakresu anestezjologii i intensywnej opieki) - 1 równoważnik etatowy,
 - b) całodobową obsadę minimum 2 pielęgniarek (średnio łącznie 1460 godzin miesięcznie) w intensywnej terapii oraz dodatkowo 1 pielęgniarka przy obłożeniu więcej niż 4 łóżek w OIT,

- c) całodobową obsadę 1 pielęgniarki w anestezji (730 godzin) oraz dodatkowo zapewnienie odpowiedniej liczby personelu pielęgniarskiego do realizacji zabiegów, zgodnie z planem operacyjnym, średnio 300 godzin miesięcznie.

-kwalifikacje personelu lekarskiego i pielęgniarskiego zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie standardu organizacyjnego opieki zdrowotnej w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii.

- 3) Pielęgniarki/położne – instrumentariuszki:
 - a) 1 Pielęgniarkę koordynującą (posiadająca, co najmniej kurs kwalifikacyjny z pielęgniarstwa operacyjnego) - 1 równoważnik etatowy,
 - b) całodobową obsadę minimum 2 pielęgniarek (średnio łącznie 1460 godzin miesięcznie) na blokach operacyjnych,
 - c) dodatkowo zapewnienie odpowiedniej liczby personelu pielęgniarskiego do realizacji zabiegów, zgodnie z planem operacyjnym, średnio 600 godzin miesięcznie.
- 4) Realizacja świadczeń wykonywanych przez salowe:
 - a) wykonywane codziennie przez minimum 1 salową w OIT (średnio 365 godzin miesięcznie),
 - b) zabezpieczenie średnio 12 godzin pracy salowej w dni robocze na bloku operacyjnym średnio 240 godz. miesięcznie, w pozostałym zakresie zabezpieczenie każdorazowo winno być uzgodnione z Udzielającym Zamówienie.
- 5) Rejestratorka medyczna – ½ równoważnika etatowego (80 godzin miesięcznie).

- 6. Świadczenia zdrowotne mogą być realizowane przez: **Podmiot leczniczy** (posiadający rejestrację na dzień rozpoczęcia świadczenia usług).
- 7. Oferent składa ofertę kompleksową zgodnie z załącznikiem do Oferty wraz z wykazem imiennym personelu, jego kwalifikacjami i miesięcznym proponowany wymiarem godzin w poszczególnych grupach zawodowych, tak aby zabezpieczyć limity godzin objęte ryczałtem i średnią ilością dodatkowych godzin wskazane w załączniku finansowym do oferty.
- 8. Oferent przedstawi „Koncepcję rozwoju pionu anestezjologii i intensywnej terapii oraz bloków operacyjnych w Poddębickim Centrum Zdrowia na lata 2019-2021”.

II. Wynagrodzenie

- 1. Za wykonywane świadczenia przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne płatne w terminie do 25 dnia miesiąca po dostarczeniu i zaakceptowaniu faktury, zaś w stosunku do osób zatrudnionych na umowę o pracę do 9 dnia każdego miesiąca po przedłożeniu rachunku częściowego.
- 2. Wynagrodzenie: **Kwota wynagrodzenia powinna być zgodna z załącznikiem finansowym do Oferty z rozbiciem na część płatną ryczałtowo oraz część wynikającą ze średnio miesięcznego planu, rozliczaną i płatną wg faktycznie wykonanych godzin pracy** (poza środkami przeznaczonymi na podwyżki dla pielęgniarek i położnych na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 roku, z późniejszymi zmianami).

3. Udzielający Zamówienia zapewnia dodatkowo wypłatę podwyżek, o których mowa w pkt 2, w wymiarze nie wyższym niż kwoty odpowiadające zgłoszonym przez Przyjmującego Zamówienie równoważnikom etatowym wg stanu na dzień 1 stycznia 2019r. w rozbiciu na osoby zatrudnione na umowę o pracę i cywilnoprawne.
4. Dopuszcza się możliwość negocjacji wynagrodzenia w trakcie procedury konkursowej.

III. Termin wykonywania świadczeń

Świadczenia zdrowotne wykonywane będą: od dnia 01.01.2019 r. na czas do dnia 31.12.2021 r.

IV. Warunki stawiane przyjmującym zamówienie

O wykonywanie świadczeń mogą ubiegać się podmioty lecznicze zatrudniające lekarzy, pielęgniarki, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają prawo wykonywania zawodu.
2. Nie mogą być:
 - a) zawieszeni w prawie wykonywania zawodu albo ograniczeni w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza i lekarza dentystry oraz pielęgniarki,
 - b) pozbawieni możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszono w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym.
3. Nie mogą mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat, w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
4. Oferent zobowiązany jest do przedkładania najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania poprzedniej / dotychczasowej umowy ubezpieczenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotów medycznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia. Ten obowiązek będzie ciążył również na wykonawcy w sytuacji, gdy składka będzie płacona w ratach i dotyczy on wszystkich rat, zgodnie z zapisami polisowymi.

V. Warunki dodatkowe

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości obowiązującej w podmiotach leczniczych.

VI. Przygotowanie oferty

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym załączniku, warunkami konkursu oraz w ogłoszeniu o konkursie.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi przyjmujący zamówienie.
3. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym.
4. Ofertę podpisuje osoba reprezentująca podmiot składający ofertę.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane kolejno oraz trwale spięte w jedną całość.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym ogłoszeniem oświadczenia i dokumenty. W przypadku kiedy wymagane dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu znajdują się już u Udzielającego Zamówienie, Oferent winien przedstawić zestawienie tych dokumentów w postaci tabelarycznej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do oferty.
8. Cena oferty musi być podana, jako cena brutto w złotych polskich, która winna być wpisana przez Oferenta do Formularza oferty wraz z załącznikiem.
9. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres udzielającego zamówienia i posiadać dopisek:

„Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz bloki operacyjne”

VII. Wprowadzanie zmian do oferty

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VIII. Wymagane dokumenty

1. Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia o konkursie.
2. Dokumenty rejestrowe podmiotu leczniczego
3. Wykaz personelu realizującego świadczenia wraz z dokumentami:
 - a) Kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych lub innej szkoły stanowiących podstawę posiadanych kwalifikacji.
 - b) Kopia Prawa wykonywania zawodu.
 - c) Kopia dyplomu poświadczającego posiadane specjalizacje, a w przypadku rezydentów kopie karty specjalizacyjnej.
 - d) Kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe, kursy i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotowych świadczeń.
 - e) Numer PESEL.
 - f) aktualne orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych (należy dostarczyć najpóźniej w ciągu 2 tyg. od podpisania umowy),
 - g) aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne(wymagane najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania świadczeń).
4. Numer REGON
5. Numer NIP
6. Kopia polisy odpowiedzialności cywilnej spełniającej wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia

odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz.1729)

IX. Kryteria oceny ofert

Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę:

Kryteria:

1	Cena brutto łącznie	maks. 90 punktów
2	Koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu	maks. 10 punktów
RAZEM:		maks. 100 punktów

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następującego kryterium oceny ofert:

Cena Brutto -maksymalnie 90 punktów

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena brutto”:

Ocena oferty=cena najniższa/ cena oferty ocenianej x 100 x 90% (znaczenie kryterium)

Koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu - maksymalnie 10 punktów

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu”:- na podstawie punktacji przyznanej przez członków Komisji konkursowej.

X. Informacje pozostałe

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
2. Udzielający zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz stronie internetowej: [www. nzo zpcz. pl](http://www.nzozpcz.pl)
3. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę złożoną przyjmującego zamówienie po terminie lub niespełniającą warunków formalnych.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do uzupełnienia danych niezbędnych do rozstrzygnięcia Konkursu.

PREZES ZARZĄDU

Prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak