



NACZELNIK
STOWOZDROGOWA
ZDROWOTNYCH

„... Twoje zdrowie jest dla nas ważne...”

99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/828 82 50, fax 43/828 82 55
www.nzozpcz.pl, e-mail: sekretariat@nzozpcz.pl

**Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych
Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert**

I – Przedmiot konkursu

1. Zakres świadczeń

Podzaj i zakres świadczeń:

„Udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych przez lekarzy wg ustalonego harmonogramu pracy w Poradni Ortopedycznej Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach”

1.1 Świadczenia zdrowotne wykonywane przez Lekarzy wg ustalonego harmonogramu pracy w Poradni Ortopedycznej do 25 godzin tygodniowo, zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ. Liczba deklarowanych godzin przez jednego oferenta tygodniowo nie powinna być mniejsza niż 4 godziny.

1.2 Świadczenia zdrowotne wykonywane przez Lekarzy w zakresie udzielania porad komercyjnych, na zasadach określonych przez Udziałającego zamówienie w ramach wykonywanego przez Przewijającego zamówienie zawodu lekarza,

2. Oferent składa ofertę w zakresie świadczeń określając proponowany tygodniowy wymiar godzin i dni, w które udzielenie będą świadczenia.

3. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Wynagrodzenie określone jako:

a) % od wartości 1 pkt (z 0,99 zł) rozliczeniowego, podanego w zł, wykonanego i prawidłowo sprawozdanego zgodnie z wymogami NFZ oraz z planowego przez NFZ w 40%.

w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w pkt 1 pkt 1.1.

Nie więcej niż 50% wartości pkt.

b) % od wartości uszy porady komercyjnej udzielanej, na zasadach określonych u Udzielającego zamówienie w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w pkt 1 pkt 1.2,

Nie więcej niż 50% wartości ceny.

II – Termin wykonywania świadczeń

Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarzy w Poradni Ortopedycznej od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2021 r.

III – Warunki stawiane przyjmującemu zamówienie

1. O wykonywanie świadczeń mogą ubiegać się lekarze:
 - 1) prowadzący działalność leczniczą jako indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w zakresie medycznym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład lub;
 - 2) podmiot leczniczy, który zatrudnia personele medyczny niezbędny do zabezpieczenia realizacji przedmiotu konkursu.
2. Kwalifikacje: lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie ortopedii.
3. Oferent zobowiązany jest do przedkładania najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania poprzedniej / dotychczasowej umowy ubezpieczenia, obowiązującej za zgodność z oryginałem, kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarzy i lekarzy dentyistów wykonujących zawód na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, tj. rozporządzeniem IV in str. 1 i finansów z 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia. Ten obowiązek będzie dotyczył również na wykonawcy w sytuacji, gdy składka będzie opłaconą w ratach i dotyczy on wszystkich rat, zgodnie z zapisami polisywymi.
4. Oferent zobowiązany jest do posiadania wpisu w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez Zarządową Radę Lekarską o wykonywaniu działalności leczniczej. Uzupełnienie wpisu z adresem mającym udzielać świadczeń: 90-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16 oraz nazwą zakładu leczniczego - Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. należy dokonać w terminie 14 dni, tj. do dnia zawarcia umowy, pod rygorem rozważenia oferty.

IV – Przygotowanie oferty

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym załączniku oraz w ogłoszeniu o konkursie.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
3. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym.
4. Ofertę podpisuje osoba składająca ofertę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym ogłoszeniu oświadczenia i dokumenty.
7. Ceny oferty muszą być podane jako ceny brutto w złotych polskich. Ceny winny być wpisane przez Oferenta do Formularza oferty.
8. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres udzielającego zamówienia i posiadać dopisek:

„Dotyczy udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy wg ustalonego harmonogramu pracy w Poradni Ortopedycznej PCZ sp. z o.o. w Poddębicach”

9. Udzielający zamówienia zastrzega, że nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy z udzielaniem zamówienia na świadczenia zdrowotne zawarte w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy z udzielającym zamówienia.

- 10) Oferta złożona przez Oferenta, z którym szpital PCZ Sp. z o.o. w Poddębicach rozwiązał umowę na udzielenie świadczeń zleconych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta – gwarant odrzuconu.

V – Wprowadzanie zmian do oferty

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VI - Wymagane dokumenty

1. W przypadku, gdy ofertę składa lekarz wykonujący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w zakładzie leczniczym na ambulatoryjnym, z pomocą lekarza z siedzibą w tym samym zakładzie

- 1) Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia o konkursie.
- 2) Kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych
- 3) Kopia Prawa wykonywania zawodu.
- 4) Kopia dyplomu potwierdzającego posiadanie specjalizacji
- 5) Kopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje dodatkowe (jeśli posiada).
- 6) Numer REGON – wpisuje się w formularzu ofertowym.
- 7) Numer NIP – wpisuje się w formularzu ofertowym.
- 8) Numer PESEL – wpisuje się w formularzu ofertowym.
- 9) Kopia wpisu do rejestru prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską oraz kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z ceidg) – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 10) Kopia polisy odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (zwłaszcza wymagania najpóźniej w dniu podpisania umowy)
- 11) Kopia zaświadczenia lekarskiego, wystawionego przez lekarza medycyny pracy, potwierdzającego zdolność do wykonywania powierzonej pracy w PCZ Sp. z o.o. w Poddębicach (zwłaszcza wymagania najpóźniej w dniu podpisania umowy)
- 12) Kserokopia orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych (na czy dostarczyć najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania umowy).

2. W przypadku, gdy ofertę składa podmiot leczniczy, który zatrudnia personel medyczny

- 1) Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia o konkursie.
- 2) Numer REGON – wpisuje się w formularzu ofertowym.
- 3) Numer NIP – wpisuje się w formularzu ofertowym.
- 4) Numer PESEL – wpisuje się w formularzu ofertowym.
- 5) Dokumenty rejestrowe podmiotu leczniczego oraz dokumenty personelu udzielającego świadczeń.
 - a) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - b) kopia Prawa wykonywania zawodu.

- c) Kopia dyplomu poświadczającego posiadanie specjalizacji.
- b) Kopia polisy odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 29 kwietnia 2019 r. w sprawie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (bezwzględnie wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).
- 7) Kopia zaświadczenia lekarskiego, wystawionego przez lekarza medycyny pracy, potwierdzającego zdolność do wykonywania zawodowej pracy w PCZ Sp. z o.o. w Poddebicach (bezwzględnie wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).
- 8) Kserokopia orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych (molekry dostarczyć najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania umowy).

VII – Kryteria oceny ofert

- 1 Doświadczenie – 5 pkt
- 2 Cena – 85 pkt (w tym 25 pkt świadczenia udzielane w ramach porad komercyjnych)
- 3 Dostępność – 5 pkt
- 4 Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o.o. – 5 pkt

Ad. 2 Doświadczenie

Komisja konkursowa dokonując oceny doświadczenia udziela punktów świadczeń komercyjnych (wzrost) pracy oferentowi. Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja konkursowa przyznaje oferentowi od 1 do 5 pkt zgodnie z następującymi założeńiami.

Staż pracy	Liczba punktów
5 do 10 lat	1 pkt.
10 do 15 lat	2 pkt.
Powyżej 15 lat	5 pkt.

W przypadku niepełnych 5 lat stażu komercyjnego niepełne lata stażu pracy zaokrąglają się w dół. W przypadku oferentów legitymujących się stażem poniżej 5 lat, Komisja konkursowa za kryterium doświadczenia przyznaje 0 punktów.

Ad.2. Cena brutto

Liczba pkt (LP) dla ceny brutto obliczana jest wg poniższego wzoru:

$$\text{Kryterium a)} \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających korektom}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,85$$

Ad. 3. Dostępność

Liczba godzin w tygodniu w AOS	Liczba punktów
Od 4 – 10	1 pkt.
od 10,5 do 15	2 pkt.
od 15,50 do 25	3 pkt.

Ad. 4. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o.o.

TAIC – 5 pkt

NIE – 0 pkt

Wartość punktowa zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$WO = LpD1 + LpC1 + LpD2 + LpC2$$

gdzie :

WO - ocena końcowa oferty

LpD1 - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

LpC1 - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

LpD2 - liczba punktów wynikająca z oceny dostępności oferenta

LpC2 - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń w PCZ przez oferenta

VII – Informacje pozostałe

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
2. Udzielający zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz stronie internetowej : www.nzozpcz.pl.
3. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę złożoną przyjmującego zamówienie po terminie lub nie spełniającą warunków formalnych.
4. Wszelkie informacje i dokumenty dotyczące konkursu dostępne są na stronie www.nzozpcz.pl oraz w siedzibie udzielającego zamówienie w Dziale Prawno-Organizacyjnym. Ogłoszenie o konkursie dostępne jest na tablicy ogłoszeń w siedzibie Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. Udzielającego Zamówienia w terminie i na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo składania środków odwoławczych do Komisji konkursowej oraz do Prezesa Poddębickiego Centrum Zdrowia Spółka z o.o. udzielającego zamówienia w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Prezes Zarządu

prof. n.dzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Udzielający zamówienia informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Przyjmującego zamówienie** jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach, adres: ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@nzozpcz.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz

adimentionale: masa, greutatea proprie, viteza și accelerația, zăpada și apă lichidă, dimensiunile și direcțiile
vântului și zădărnici vântului dintr-o direcție:

- 1) adimentionale: viteza vântului, direcția vântului și poziția vântului în organizația vântului;
- 2) masa vântului, vremea și direcția vântului și direcțiile vântului dintr-o direcție.

Dimensiunile vântului: art. 11 din 2. ERM2 următoarele:

- 1) Direcția vântului este direcția în care vântul este direcționat, măsurată în raport cu direcția
de vânt dintr-o direcție;
- 2) direcția vântului este direcția în care vântul este direcționat, măsurată în raport cu direcția
de vânt dintr-o direcție, unde direcția vântului este direcția în care vântul este direcționat
dintr-o direcție;
- 3) direcția vântului este direcția în care vântul este direcționat, măsurată în raport cu direcția
de vânt dintr-o direcție;
- 4) direcția vântului este direcția în care vântul este direcționat, măsurată în raport cu direcția
de vânt dintr-o direcție.