

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

### Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów w ramach *udzielania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez fizjoterapeutę wg ustalonego harmonogramu pracy w oddziałach szpitalnych i świadczeń ambulatoryjnych w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach* określają m. in.:
  - a) przedmiot konkursu ofert
  - b) kryteria oceny ofert
  - c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania
  - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, *Uchwały Nr 156/2019 z dnia 14.11.2019 r. Zarządu PCZ Spółka z o. o.* w sprawie powołania komisji konkursowej na świadczenia zdrowotne wykonywane przez fizjoterapeutę w oddziałach szpitalnych i świadczeń ambulatoryjnych PCZ Spółka z o. o.
4. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie pracy komisji konkursowej".
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez oferenta.
6. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia informuje oferentów biorących w nim udział w sposób przyjęty dla ogłoszenia o konkursie.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 5.
8. Ilekroć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
  - 1) Oferencie - to rozumie się przez podmiot, o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w formie, jednoosobowej działalności gospodarczej jako indywidualna praktyka fizjoterapeutyczna, indywidualna praktyka fizjoterapeutyczna wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie” lub jako osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny ;
  - 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to „Poddębickie Centrum Zdrowia” Spółka z o. o.,
  - 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to udzielenie świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez fizjoterapeutę w oddziałach szpitalnych i świadczeń ambulatoryjnych w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach,
  - 4) **formularzu oferty** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 SWKO,
  - 5) **świadczeniach zdrowotnych** - rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 5 pkt. 40 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmujące udzielanie świadczeń zdrowotnych *wykonywanych przez fizjoterapeutę wg ustalonego harmonogramu pracy w oddziałach szpitalnych i świadczeń ambulatoryjnych w siedzibie PCZ Spółka z o. o.* , w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

### Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielania świadczeń zdrowotnych *wykonywanych przez fizjoterapeutę wg ustalonego harmonogramu pracy w oddziałach szpitalnych i świadczeń ambulatoryjnych w siedzibie PCZ Spółka z o. o.*

2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres od dnia **01.01.2020 do dnia 31.12.2021 r.**
3. Łączna szacunkowa liczba godzin objęta przedmiotem zamówienia wynosi miesięcznie: **490 godzin.**
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, w liczbie zapewniającej wyczerpanie liczby godzin przeznaczonych na wykonywanie świadczeń wskazanej w pkt. 3, zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

### **Rozdział III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

1. Oferent musi posiadać odpowiednie kwalifikacje (**tj. wykształcenie wyższe w zakresie fizjoterapii**) i dysponować odpowiednimi uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania.
2. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszych SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
3. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.

### **Rozdział IV . PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy niebędącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej.
4. Złożenia kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt. 3, bezwzględnie wymagana w dniu podpisania umowy.
5. Utrzymywanie przez cały okres umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
6. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wskazane w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
7. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
8. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
9. Ofertę podpisuje Oferent osobiście.
10. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt. 12 stosuje się odpowiednio.
12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

#### **Nazwa i siedziba Oferenta**

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych  
wykonywanych przez fizjoterapeutę wg ustalonego harmonogramu pracy w oddziałach szpitalnych i świadczeń  
ambulatoryjnych w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach  
nr postępowania: PCZ/ZPO/3383/01/2019**

i przesłać (lub złożyć) na adres: Poddębickie Centrum Zdrowia Spółka z o. o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice.

13. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia.
14. Oferta złożona przez oferenta, z którym PCZ Spółka z o. o. rozwiązała umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta podlega odrzuceniu.

#### **Rozdział V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, **Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWKO.**
2. **Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału Oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez Oferenta za zgodność z oryginałem.**
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

#### **Rozdział VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę składa się w Sekretariacie Zarządu siedziby PCZ Spółka z o. o. w Poddębicach, ul. Mickiewicza 16 w terminie do dnia **26.11.2019 r. do godziny 10:00.**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniona jest ***Pielęgniarka Naczelna mgr Elżbieta Michalska- tel. 43/82-88-253***

#### **Rozdział VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **Rozdział VIII. KOMISJA KONKURSOWA**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej”.
3. Członkiem komisji, nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

#### **Rozdział IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie PCZ Spółka z o. o. w budynku administracji w dniu **26.11.2019 r. o godzinie 11:00**

#### **Rozdział X. CENA JEDNOSTKOWA**

1. Maksymalna kwota należności za każdą godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych jaką Udzielający zamówienia może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia została przyjęta w oparciu o wielkość środków przeznaczonych na sfinansowanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
2. Udzielający zamówienia dopuszcza negocjacje cenowe.
3. W wyniku prowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane oferty, które zawierają propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

## Rozdział XI. KRYTERIA OCENY OFERT

### Kryteria oceny

1. Kwalifikacje oferenta – 5 pkt
2. Doświadczenie – 5 pkt
3. Cena – 80 pkt
4. Dostępność – 5 pkt
5. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ sp. z o. o. – 5 pkt

#### Ad. 1. Kwalifikacje oferenta

Komisja konkursowa dokonując oceny kwalifikacji oferenta bierze pod uwagę następujące dokumenty stanowiące załączniki do formularza oferty:

1. Dyplom ukończenia studiów wyższych potwierdzający uzyskanie tytułu magistra w zakresie fizjoterapii - 3 pkt;
2. Dodatkowo punktowane:
  - specjalizacja w zakresie stanowiącym przedmiot zamówienia – 2 pkt

#### Ad. 2. Doświadczenie

Komisja konkursowa dokonując oceny jakości udzielanych świadczeń bierze pod uwagę doświadczenie oferenta wynikające ze stażu zawodowego oferenta udzielającego świadczeń zdrowotnych w w/w zakresie. Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi od 1 do 5 pkt - zgodnie z następującymi założeniami:

Staż pracy	Liczba punktów
Od 1 do 5 lat	1 pkt.
Od 6 do 10 lat	3 pkt.
Powyżej 10 lat	5 pkt

W przypadku niepełnych lat kalendarzowych niepełne lata stażu zawodowego zaokrągla się w dół. Oferenci posiadający doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem postępowania poniżej 1 roku z oceny kryterium „Doświadczenie” otrzymują 0 punktów.

#### Ad. 3. Cena brutto

*Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 100 \times 0,80$$

Komisja Konkursowa dokonując oceny cen zaproponowanych przez oferenta nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe za wykonywanie świadczeń przewyższające wartość środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.

#### Ad. 4. Dostępność

Komisja konkursowa dokonując oceny dostępności świadczeń gwarantowanej przez oferenta bierze pod uwagę minimalną liczbę godzin udzielania świadczeń oferowanych przez oferenta w formularzu oferty zgodnie z założeniami:

Liczba godzin proponowana przez oferenta	Liczba punktów
48 - 72	2 pkt
73 - 120	3 pkt
121 - 160	5 pkt

#### Ad. 5 Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ SP. z o. o.

TAK – 5 pkt

NIE – 0 pkt

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$WO = LpK + LpD1 + LpC1 + LpD2 + LpC2$  , gdzie

*WO - ocena końcowa oferty*

*LpK - liczba punktów wynikająca z oceny kwalifikacji oferenta*

*LpD1 - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta*

*LpC1 - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta*

*LpD2 - liczba punktów wynikająca z oceny dostępności świadczeń udzielanych przez oferenta*

*LpC2 - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń przez oferenta*

## Rozdział XII. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia odnośnie ilości godzin wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, którzy uzyskali kolejno łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin , miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. W przypadku przekroczenia liczby godzin objętej zapotrzebowaniem, wskazanej w Rozdz. II pkt. 3, w wyniku wyboru większej ilości oferentów ze względu na konieczność uwzględnienia ofert spełniających kryteria oceny ofert na tym samym poziomie punktowym, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z tymi oferentami takiej ilości godzin wykonywania świadczeń, która umożliwi dostosowanie warunków umowy do zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.

## Rozdział XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia..

## Rozdział XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Prezes Zarządu

prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Udzielający zamówienia informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Przyjmującego zamówienie** jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach, adres: ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [sekretariat@nzo-pcz.pl](mailto:sekretariat@nzo-pcz.pl);
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora m.in.: kancelarię prawną, dostawcę oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych;
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.