

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:23296-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poddębice: Komputer tablet
2020/S 012-023296**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 16

Miejscowość: Poddębice

Kod NUTS: PL714

Kod pocztowy: 99-200

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Paulina Dominiak

E-mail: zamowienia@nzozpcz.pl

Tel.: +48 438288235

Faks: +48 438288255

Adresy internetowe:

Główny adres: www.nzozpcz.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.nzozpcz.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa i instalacja sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu „Poprawa dostępności do nowoczesnych technologii informatycznych oraz rozbudowa infrastruktury informatycznej w PCZ Sp. z o.o.”

Numer referencyjny: PCZ/ZP/3331/1/2020

II.1.2) Główny kod CPV

30213200

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie licencji na użytkowanie oprogramowania, dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Poprawa dostępności do nowoczesnych technologii informatycznych oraz rozbudowa infrastruktury informatycznej w Poddębickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o.”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30232110

42962000

48000000

48822000

48517000

48620000

72265000

72000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL714

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie licencji na użytkowanie oprogramowania, dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Poprawa dostępności do nowoczesnych technologii informatycznych oraz rozbudowa infrastruktury informatycznej w Poddębickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o.”

2. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem CPV:

Kod CPV główny:

30213200-8 Komputer biurowy.

Dodatkowy kod lub kody CPV:

30232110-8 Drukarki laserowe,

42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne,

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

48822000-6 Serwery komputerowe,

48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego,

48620000-0 Systemy operacyjne,

72265000-0 Usługi konfiguracji oprogramowania,

72000000-5 Usługi informatyczne.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.1 Sprzęt komputerowy:

3.1.1 Serwer – 1 sztuka, wg wymagań opisanych w Załączniku 1 do OPZ;

3.1.2 Komputery PC – 90 sztuk, wg wymagań opisanych w Załączniku 2 do OPZ;

3.1.3 Drukarki A4 – 26 sztuk, wg wymagań opisanych w Załączniku 3 do OPZ;

3.1.4 Urządzenia wielofunkcyjne – 17 sztuk, wg wymagań opisanych w Załączniku 4 do OPZ;

3.1.5 Drukarki A3 – 3 sztuki, wg wymagań opisanych w Załączniku 5 do OPZ.

3.2 Oprogramowanie systemowe i narzędziowe:

3.2.1 Serwerowy system operacyjny – 1 sztuka, wg wymagań opisanych w Załączniku 6 do OPZ;

3.2.2 Systemy operacyjne komputerów – 90 sztuk, wg wymagań opisanych w Załączniku 7 do OPZ

3.2.3 Pakiety biurowe – 25 sztuk, wg wymagań opisanych w Załączniku 8 do OPZ

3.3 W ramach realizacji usług konfiguracji i instalacji dostarczonych urządzeń i oprogramowania zamawiający wymaga:

3.3.1 opracowania dokumentu plan realizacji zamówienia;

3.3.2 instalacji i konfiguracji dostarczonych urządzeń i oprogramowania;

3.3.3 wykonania dokumentacji powykonawczej.

4. Po wykonaniu zamówienia wykonawca będzie miał obowiązek świadczenia serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego przez okres nie krótszy niż minimum 12 miesięcy (zgodnie z ofertą wykonawcy) od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Ponadto, szczegółowe wymagania techniczne względem oprogramowania, sprzętu i usług określone są w Załącznikach 1–8 do opisu przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 662 030.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 3

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach: Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa VII: Infrastruktura dla usług społecznych. Umowa o Dofinansowanie Projektu Nr UDA-RPLD.07.01.02-10-0054/17-00 z Instytucją Zarządzającą RPO WŁ. na lata 2014-2020 zawartej w dniu 24.05.2018 r.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Kryteria oceny ofert:

- cena – 60 %,
- gwarancja – 30 %,
- funkcjonalność – 10 %.

Szczegółowe zasady przyznawania punktacji w poszczególnych kryteriach oceny ofert zostały opisane w rozdziale XIII SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień. Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w tym zakresie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

1.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

1.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 Ustawy z dnia 15.5.2015 – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017, poz. 2344 i 2491 oraz z 2018, poz. 398, 685, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28.2.2003 – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017, poz. 2344 i 2491 oraz 2018, poz. 398, 685, 1544 i 1629).

2. w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 8 uPzp który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. W zakresie kryterium kwalifikacji określonych w SIWZ wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji α części IV formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

1. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych); oraz
2. posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku, o których mowa powyżej, będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia wykonawca załącza do oferty oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – Załącznik nr 4 do SIWZ – aktualne na dzień składania ofert.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego, złoży:
 - 2.1 informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.2 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.3 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.4 odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2.5 oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 2.6 oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.7 oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w Ustawie z dnia 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ww. oświadczenie stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Ww. oświadczenie należy złożyć za pomocą platformy ePUAP lub poczty elektronicznej e-mail na adres zamawiającego – w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców składa odrębne oświadczenie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (zakończył) minimum 1 zamówienie (rozumiane jako wykonanie 1 umowy) o wartości minimum 300 000 PLN brutto, którego przedmiotem była dostawa i instalacja sprzętu komputerowego i oprogramowania z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Przez wartość zamówienia rozumie się wartość sprzętu komputerowego typu komputery PC, drukarki i urządzenia wielofunkcyjne oraz oprogramowania systemowego i biurowego oraz usług świadczonych w związku z ich instalacją i konfiguracją, w ramach 1 zamówienia, tj.: wynagrodzenie wykonawcy z tytułu dostawy sprzętu i oprogramowania oraz wynagrodzenie z tytułu jego konfiguracji.

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum oraz przez wykonawcę, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zamawiający wymaga by co najmniej jeden z podmiotów wykazał się wymaganym doświadczeniem. Oznacza to, że zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczeń o niższych niż wymagana wartość.

2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby odpowiedzialne za kierowanie pracami i świadczenie usług, wraz z podaniem doświadczenia i wykształcenia tych osób niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

— kierownik projektu – minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na dostawie, instalacji i konfiguracji sprzętu komputerowego i oprogramowania systemowego i biurowego o wartości co najmniej 200 000 PLN brutto,

— inżynier wdrożenia – minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na dostawie, instalacji i konfiguracji sprzętu komputerowego i oprogramowania systemowego i biurowego o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto.

Uwaga: zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd.

4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego, złoży:

- 4.1 informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na co najmniej 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych);
- 4.2 dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych);
- 4.3 wykaz dostaw lub usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy lub usługi wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.2.3.1 SIWZ, zostały wykonane należycie, zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
- 4.4 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.
5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w SIWZ, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego, złoży:
- 5.1 opisy techniczne funkcjonalne, katalogi, ulotki oraz inne materiały informacyjne, zawierające informacje na podstawie, których zamawiający będzie mógł ocenić czy zaoferowane rozwiązanie spełniają wszystkie warunki techniczne i funkcjonalne określone w OPZ.
6. Informacje dotyczące wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia oraz przypadku, gdy siedziba lub miejsca zamieszkania wykonawcy znajdują się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zostały opisane w treści SIWZ.
- Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy zł).
- cd. informacji dotyczących wadium znajduje się w SIWZ.
- W niniejszym postępowaniu do upływu terminu składania ofert wykonawcy obowiązani są złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale X SIWZ.
- Wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przeprowadzenia postępowania znajdują się w SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, obowiązki stron, warunki płatności, gwarancji oraz zasady zmian do umowy określa Załącznik nr 5 do SIWZ — Wzór umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 18/02/2020
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 18/02/2020
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
„Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice, POLSKA, budynek administracji, I piętro, w pokoju nr 15.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Wszyscy zainteresowani.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Ad. IV.2.6 Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą: termin związania ofertą liczony zgodnie z ustawą Pzp 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przeprowadzenia postępowania znajdują się w SIWZ.
Opis sposobu przygotowania oferty jest określony w SIWZ.
Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przeprowadzenia postępowania i złożenia oferty znajdują się w SIWZ udostępnianej na stronie internetowej zamawiającego (www.nzozpcz.pl).
Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119. z 4.5.2016), dalej RODO, zarząd spółki PCZ informuje:

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200), ul. Mickiewicza nr 16, POLSKA (dalej „administrator”);
2. kontakt z inspektorem ochrony danych – e-mail: sekretariat@nzozpcz.pl lub na adres pocztowy administratora;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa i instalacja sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu „Poprawa dostępności do nowoczesnych technologii informatycznych oraz rozbudowa infrastruktury informatycznej w Poddębickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o.” (numer postępowania PCZ/ZP/3331/1/2020);
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w tym na podstawie Ustawy z dnia 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp);
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania liczy się od dnia zakończenia czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają wprost z ustawy Pzp;
7. uczestnikowi postępowania przysługuje prawo żądania od administratora: uzyskania kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza, Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13/01/2020