

## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych

### I – Przedmiot konkursu

#### Zakres świadczeń

1. Przyjmujący Zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia wykonuje świadczenia zdrowotne, w tym czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego Zamówienia, polegające w szczególności na diagnozowaniu, leczeniu, pielęgnacji i rehabilitacji oraz sprawowaniu całodobowej opieki nad pacjentami Udzielającego Zamówienia w rodzaju hospitalizacja z zakresu chirurgii ogólnej i onkologicznej w oddziale Chirurgii Ogólnej i Onkologicznej oraz w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna z zakresu chirurgii ogólnej w Poradni Chirurgii ogólnej oraz świadczeń ambulatoryjnych z zakresu gastroscopii i kolonoskopii w Pracowni Endoskopowej i innych komórkach organizacyjnych, w których udzielane są w/w świadczenia zdrowotne, oraz przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń i wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnych z umową wiążącą Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia (umowa dostępna na stronach NFZ).
2. Przyjmujący Zamówienie zapewnia w szczególności **systematyczne i ciągłe wykonywanie przedmiotu zamówienia przez cały okres obowiązywania w/w umowy, przestrzegając limitów obowiązujących Udzielającego Zamówienia.**
3. Przyjmujący Zamówienia obowiązany jest do udzielania świadczeń w zakresie chirurgii ogólnej i chirurgii onkologicznej oraz endoskopii, a w szczególności:
  - a) koordynowanie pracą zespołu,
  - b) kompleksowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Chirurgii Ogólnej i Onkologicznej, Poradni Chirurgii Ogólnej oraz Pracowni Endoskopii,
  - c) realizacja świadczeń w ramach pakietu onkologicznego w zakresach chirurgia ogólna, onkologiczna
  - d) zabezpieczenie dyżurowe oddziału Chirurgii Ogólnej i Onkologicznej wg ustalonego harmonogramu.
4. Do obowiązków Przyjmującego Zamówienia należy ponadto:
  - a) wykonywanie z najwyższą starannością i zgodnie z aktualną wiedzą medyczną czynności lekarza specjalisty, pielęgniarki i pozostałego personelu pomocniczego z zakresu świadczeń określonych w pkt 1;
  - b) prowadzenie dokumentacji medycznej, statystycznej i innej dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia, w tym list kolejek oczekujących na świadczenia zdrowotne realizowane w ramach obowiązującej umowy, wymaganych przepisami prawa oraz przez NFZ,
  - c) wykonywanie innych czynności wynikających z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym procedur i standardów wynikających m.in. z przepisów o akredytacji w ochronie zdrowia,
  - d) aktywny udział w pracach komitetach, zespołach, itp. funkcjonujących u Udzielającego Zamówienia oraz udział w postępowaniach prowadzonych w procedurze zamówień publicznych związanych z udzielaniem świadczeń określonych w pkt 1,
  - e) aktywny udział w postępowaniach sądowych, prokuratorskich, odszkodowawczych, ubezpieczeniowych, kontrolnych oraz przed organami administracji publicznej prowadzonych w związku z udzielaniem świadczeń określonych w pkt 1, jak również merytoryczne wsparcie Udzielającego Zamówienia w ramach tych postępowania,
  - f) wykonywanie działań marketingowych na rzecz Udzielającego Zamówienia a związanych z udzielaniem świadczeń określonych w pkt 1,
  - g) administrowanie na zasadach określonych u Udzielającego zamówienie danymi osobowymi

- pacjentów i bazami danych,
- h) zapewnienie wykonywania świadczeń we własnej odzieży ochronnej spełniającej wymogi Polskich Norm i przepisów szczególnych,
  - i) utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach udostępnionych do realizacji umowy,
  - j) oddelegowanie specjalisty do współpracy ze Szpitalnym Komitetem Zakażeń Szpitalnych, Komitetem Transfuzjologicznym i innymi działającymi komitetami u Udzielającego zamówienie a wymagających obecności specjalisty z zakresu chirurgii oraz do współpracy m. in. poprzez tworzenie sprawozdań wymaganych przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami Udzielającego Zamówienie,
  - k) udziału w procedurze akredytacyjnej oraz realizowania obowiązków wynikających z przepisów
  - l) i procedur po jej uzyskaniu,
  - m) współpraca w zakresie dotyczącym spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia Koordynatora ds. BHP.
5. Minimalna obsada niezbędnego personelu do realizacji w poszczególnych zakresach świadczeń:

## **A. HOSPITALIZACJA**

### **Lekarze:**

- a) Realizacja świadczeń w zakresie ordynacji dziennej przez minimum 3 lekarzy w ramach trzech równoważników etatowych, w tym:
  - 1 Koordynator Oddziału - specjalista chirurgii ogólnej, 6 letni okres pracy w zawodzie, tytuł naukowy doktora nauk medycznych oraz kursy kwalifikacyjne,
  - 2 równoważniki etatowe specjalisty chirurgii ogólnej albo jeden równoważnik etatowy specjalisty chirurgii ogólnej i jeden równoważnik etatowy lekarza z I stopniem specjalizacji z chirurgii ogólnej z doświadczeniem,
  - dodatkowo wyodrębnienie co najmniej 1 godziny dziennie na wykonywanie obowiązków koordynatora Oddziału.
- b) Realizacja świadczeń wykonywanych w zakresie dyżuru medycznego – wykonywana przez 1 lekarza z kwalifikacjami zgodnymi z wymogami NFZ i dyżury w gotowości do świadczenia usług (pod telefonem), w tym w zakresie endoskopii.
- c) Obsada personalna i koszty zabiegów oraz dochowanie ustalonych limitów pkt realizowanych przez lekarzy specjalistów w zakresach: chirurgia onkologiczna, w ramach wykonywanych świadczeń, nie będą obciążały Przyjmującego Zamówienie.

### **Pielęgniarki:**

realizacja świadczeń odbywa się przez minimum:

- 1 Pielęgniarkę koordynującą (posiadająca co najmniej kurs kwalifikacyjny w zakresie pielęgniarstwa chirurgicznego lub organizacji i zarządzania) - 1 równoważnik etatowy,
- całodobowa obsada pielęgniarek dyplomowanych zgodnie z rozporządzeniem MZ z dnia 11 października 2018 r. na 17 łóżek - 12,6 równoważników etatowych.

### **Opiekunki medyczne:**

realizacja świadczeń odbywa się minimum przez 12 godz. w godz. 7-19 przez 1 opiekunkę medyczną (co najmniej 252 godzin średniomiesięcznie miesięcznie nie więcej niż 365 godz.).

### **Salowe:**

wykonywane codziennie przez minimum 1 salową w godzinach 7 -19 (co najmniej 365 godzin średniomiesięcznie miesięcznie, łącznie z zabezpieczeniem Pracowni Endoskopowej).

### **Rejestratorka medyczna:**

jeden równoważnik etatowy.

## **B. AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA - Poradnia Chirurgii Ogólnej**

- a) Realizacja świadczeń zgodnie z limitami zawartej umowy z NFZ.
- b) Lekarz specjalista z zachowaniem minimum 20 godzin pracy lekarza tygodniowo i 20 godzin tygodniowo pielęgniarki zgodnie z ustalonym harmonogramem (minimum jeden raz w godzinach 8-12 i 14-18).

### **C. AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA - Pracownia Endoskopowa**

#### **Świadczenia Gastroskopii:**

- a) realizacja świadczeń zgodnie z limitem zawartej umowy z NFZ,
- b) zachowanie co najmniej 12 godzin pracy lekarza tygodniowo posiadającego uprawnienia do wykonywania zabiegów gastroskopii i równoważnej liczbie godzin pielęgniarki z kursem endoskopowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem (minimum jeden raz w godzinach 8-12 i 14-18 ),
- c) realizacja świadczeń dla pacjentów oddziałów szpitalnych,
- d) realizacja świadczeń komercyjnych.

#### **Świadczenia kolonoskopii:**

- a) realizacja świadczeń zgodnie z limitem zawartej umowy z NFZ,
- b) realizacja tygodniowo co najmniej 13 godzin pracy lekarza posiadającego uprawnienia do wykonywania zabiegów kolonoskopii i równoważnej liczbie godzin pielęgniarki z kursem endoskopowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem (minimum jeden raz w godzinach 8-12 i 14-18),
- c) realizacja świadczeń dla pacjentów oddziałów szpitalnych,
- d) realizacja świadczeń komercyjnych.

**Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedkładania comiesięcznych harmonogramów pracy w/w personelu.**

#### **6. Limity w poszczególnych rodzajach i zakresach:**

- 1) Hospitalizacja z zakresu chirurgii ogólnej i onkologii **w Oddziale Chirurgii Ogólnej i Onkologicznej:**
  - a) chirurgia ogólna - hospitalizacja (umowa sieciowa) w liczbie 280 000 pkt miesięcznie,
  - b) chirurgia ogólna - hospitalizacja – pakiet onkologiczny, co najmniej 10 902 pkt, z możliwością przekroczenia,
  - c) chirurgia ogólna – hospitalizacja – świadczenia poza pakietem onkologicznym, co najmniej 7140 pkt - przekroczenie wymaga zgody zamawiającego,
  - d) chirurgia onkologiczna – hospitalizacja(umowa sieciowa) w liczbie 150 000 pkt miesięcznie,
  - e) chirurgia onkologiczna – hospitalizacja – pakiet onkologiczny, co najmniej 38878 pkt, z możliwością przekroczenia,
  - f) chirurgia onkologiczna – hospitalizacja – świadczenia poza pakietem onkologicznym, co najmniej 14459 pkt -przekroczenie wymaga zgody zamawiającego,
  - g) chirurgia onkologiczna specjalistyczna – hospitalizacja co najmniej 33 884 pkt, przekroczenie wymaga zgody zamawiającego,
  - h) chirurgia onkologiczna specjalistyczna – hospitalizacja – pakiet onkologiczny, co najmniej 0 pkt, z możliwością przekroczenia.
- 2) Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna z zakresu chirurgii ogólnej **w Poradni Chirurgii Ogólnej:**
  - a) świadczenia w zakresie chirurgii ogólnej (umowa sieciowa) w liczbie 15 290 pkt miesięcznie o wartości 15 137,10 zł,

- b) świadczenia zabiegowe w chirurgii ogólnej – zakres skojarzony (umowa sieciowa) w liczbie 14 710 pkt miesięcznie o wartości 14 562,90 zł,
  - c) świadczenia w zakresie chirurgii ogólnej – diagnostyka onkologiczna, co najmniej 5 pkt, o wartości 4,99 zł - z możliwością przekroczenia,
  - d) świadczenia w zakresie chirurgii ogólnej – diagnostyka poza pakietem onkologicznym w liczbie 0 pkt o wartości 0 zł - przekroczenie wymaga zgody Udzielającego Zamówienie.
- 3) Świadczeń ambulatoryjnych z zakresu gastrokopii i kolonoskopii **w Pracowni Endoskopii:**
- a) badania endoskopowe przewodu pokarmowego – gastroscopia, co najmniej 7 698 pkt, o wartości 7 159,14 zł -przekroczenie wymaga zgody Udzielającego Zamówienie,
  - b) badania endoskopowe przewodu pokarmowego – kolonoskopia. co najmniej 8 484 pkt o wartości 6 875,72 zł - przekroczenie wymaga zgody Udzielającego Zamówienie.

Powyższe limity są obowiązujące na dzień zawarcia umowy i mogą podlegać zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadku ich zmian dokonanych przez NFZ w umowie z Udzielającym Zamówienie, co nie będzie wymagało aneksu do umowy.

Powyższe zmiany mogą wpływać na zmianę łącznej kwoty miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, proporcjonalnie do zwiększonych lub zmniejszonych faktycznych kosztów realizacji świadczeń określonych przez Przyjmującego Zamówienie w ostatecznej kalkulacji kosztów do oferty, o ile spowoduje to faktyczną i udokumentowaną zmianę kosztów realizacji świadczeń leżącej po stronie Przyjmującego Zamówienie, po dokonaniu przez strony stosownej zmiany załącznika finansowego do umowy.

- 7. Świadczenia zdrowotne mogą być realizowane przez: Podmiot leczniczy (posiadający rejestrację na dzień rozpoczęcia świadczenia usług).
- 8. Oferent składa ofertę kompleksową zgodnie z załącznikiem do Oferty wraz z wykazem imiennym personelu, jego kwalifikacjami i miesięcznym proponowany wymiarem godzin w poszczególnych grupach personelu.
- 9. Oferent przedstawi „Koncepcję rozwoju pionu chirurgii ogólnej i onkologicznej oraz endoskopii w Poddębickim Centrum Zdrowia”.

## II- Wynagrodzenie

- 1. Wynagrodzenie ryczałtowe: **Kwota wynagrodzenia powinna obejmować** całość wykonywanych świadczeń zdrowotnych.
- 2. Dopuszcza się możliwość obniżenia wynagrodzenia podanego w ofercie i związanej z nim kalkulacji kosztów, w drodze negocjacji, w trakcie procedury konkursowej.

## III - Termin wykonywania świadczeń

Świadczenia zdrowotne wykonywane będą: **od dnia 01.07.2020 r. na czas do 30.06.2023 r.**

## IV – Warunki stawiane Przyjmującym Zamówienie

O wykonywanie świadczeń mogą ubiegać się **podmioty lecznicze** zatrudniające między, innymi lekarzy, pielęgniarki, którzy spełniają następujące warunki:

- 1. Posiadają prawo wykonywania zawodu
- 2. Nie mogą być:
  - a) zawieszeni w prawie wykonywania zawodu albo ograniczeni w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza i lekarza dentystry oraz pielęgniarki,

- b) pozbawieni możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem środka karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszeni w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym.
3. Nie mogą mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat, w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
  4. Oferent zobowiązany jest do przedkładania najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania poprzedniej/dotychczasowej umowy ubezpieczenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotów medycznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia. Ten obowiązek będzie ciążył również na wykonawcy w sytuacji gdy składka będzie płacona w ratach i dotyczy on wszystkich rat, zgodnie z zapisami polisowymi.

#### **V – Przygotowanie oferty**

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym załączniku, warunkami konkursu oraz w Ogłoszeniu o konkursie.
2. Oferent składa ofertę kompleksową zgodnie z **załącznikiem nr 2** z do Ogłoszenia o konkursie wraz z kalkulacją kosztów.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Przyjmujący Zamówienie.
4. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym.
5. Ofertę podpisuje osoba właściwie umocowana do reprezentowania oferenta.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie strony dokumentów stanowiących ofertę muszą być ponumerowane kolejno oraz trwale spięte w jedną całość.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym Ogłoszeniem oświadczenia i dokumenty.
9. Ceny oferty muszą być podane jako ceny brutto w złotych polskich. Ceny winny być wpisane przez Oferenta do Formularza oferty.
10. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Udzielającego Zamówienia i posiadać dopisek:

#### **NAZWA I ADRES OFERENTA**

**„Kompleksowe organizowanie i wykonywanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju hospitalizacja w Oddziale Chirurgii ogólnej i Onkologicznej, w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna w Poradni Chirurgii Ogólnej oraz w Pracowni Endoskopii z zakresu gastrokopii i kolonoskopii dla Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach”**

#### **VI – Wprowadzanie zmian do oferty**

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **VII – Wymagane dokumenty**

1. Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Ogłoszenia o konkursie.

2. Kalkulacja finansowa, zgodna z **załącznikiem nr 3** do Ogłoszenia.
3. Dokumenty rejestrowe podmiotu leczniczego oraz dokumenty personelu udzielającego świadczeń:
  - a) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,
  - b) kopia Prawa wykonywania zawodu,
  - c) kopia dyplomu poświadczającego posiadane specjalizacje,
  - d) kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe,
  - e) numer PESEL (podać w formularzu ofertowym).
4. Numer REGON.
5. Numer NIP.
6. Kopia aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej.
7. Oświadczenia personelu lekarskiego i pielęgniarskiego o gotowości do świadczenia usług w ramach umowy z podmiotem składającym ofertę.

#### **VIII – KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena - 100%

#### **IX – Informacje pozostałe**

1. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
2. Udzielający Zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz na stronie internetowej : [www.nzozpcz.pl](http://www.nzozpcz.pl)
3. Udzielający Zamówienia odrzuci ofertę złożoną Przyjmującego Zamówienie po terminie lub nie spełniającą warunków formalnych.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do uzupełnienia danych niezbędnych do rozstrzygnięcia Konkursu.

PREZES ZARZĄDU

Prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak