

## UMOWA Nr \_\_\_\_\_ /2020/ZP

na dostawę regałów magazynowych przeznaczonych na przechowywanie dokumentacji.  
dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach  
zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2020 r. w Poddębicach, pomiędzy:

<b>„Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach</b>	
<b>ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice</b>	
Reprezentowanym przez: <i>(imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę)</i>	<b>Wiceprezes Zarządu</b>
	<b>Lek med. Urszula Marjańska</b>
KRS	wpisanym pod numerem <b>0000384815</b> XX Wydziału Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi
NIP:	<b>828-14-09-238</b>
REGON:	<b>101075971</b>

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a:

Reprezentowanym przez: <i>(imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę)</i>	
KRS lub odpowiedni rejestr:	
NIP:	
REGON:	

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

Umowę zawarto bez zastosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Z 2018 r., 1986 art. 4, ust. 8 cytowanej ustawy w trybie zapytania ofertowego).

## § 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa regały magazynowe, zgodnie z Formularzem ofertowym – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zamówione regały magazynowe dostarczy Zamawiającemu środkiem transportu w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego za pośrednictwem e-mail lub faxu.
3. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie na koszt i ryzyko wykonawcy do Działu Archiwum mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Mickiewicza 16 w Poddębicach w godz. 8:00-15:35. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zamówionego towaru w miejscu wskazanym przez pracownika Archiwum.

4. Wszelkie szkody powstałe podczas dostawy przedmiotu zamówienia transportem Wykonawcy, obciążają Wykonawcę.

## § 2

1. Ewentualne reklamacje dostawy z tytułu jakości lub ilości dostarczonego towaru składane będą Wykonawcy za pośrednictwem faxu za potwierdzeniem transmisji lub e-mail niezwłocznie po ich stwierdzeniu przez Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych od chwili złożenia reklamacji, a w przypadku braku odpowiedzi reklamację uważać się będzie w całości uznaną przez Wykonawcę.

3. W przypadku uznania reklamacji za zasadną Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni roboczych od chwili uznania reklamacji wymienić towar na wolny od wad.

## § 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do składania zamówień i reklamacji jest Marta Sójka tel.: (43) 82 88 225, fax (43) 82 88 225, e-mail: [archiwum@nzozpcz.pl](mailto:archiwum@nzozpcz.pl)

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów w tym do odbioru zamówień i reklamacji jest.....

.....  
Zamawiający udostępnia te dane tylko w celu wskazanym w §3 ust. 1.

## § 4

1. Strony ustalają, iż całkowite łączne wynagrodzenie za dostarczony przedmiot umowy wynosi: cena brutto ..... zł. / słownie: .....zł /, zgodnie z Formularzem ofertowym

2. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie oryginału faktury wystawionej przez Wykonawcę po dostawie. W przypadku dołączenia do dostawy tylko dokumentu WZ, Wykonawca niezwłocznie prześle fakturę pocztą.

3. Zamawiający wymaga dostarczania oryginału faktury oraz aby faktura zawierała cenowe oraz ilościowe rozliczenie przedmiotu zamówienia.

4. Potwierdzeniem odbioru zamówionego asortymentu jest złożenie na fakturze lub dokumencie WZ, pod pieczętką firmową kupującego podpisu osoby, która faktycznie towar od wykonawcy odebrała.

5. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia oryginału faktury Zamawiającemu przy czym dniem dokonania płatności jest dzień uznania rachunku Wykonawcy. Forma płatności – przelew na wskazane przez Wykonawcę konto.

## § 5

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:

1.1. w wysokości 3% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, niezależnie od czasu odstąpienia,

1.2. w wysokości 0,5% wartości zamówionego towaru, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 1 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

1.3. w wysokości 3% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, niezależnie od czasu odstąpienia,

1.4. w wysokości 0,5 % wartości zamówionego towaru, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 2 ust. 3 w przypadku uznanej reklamacji, za każdy dzień zwłoki.

2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie będzie pokrywać poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

#### § 6

Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień zawartej umowy.

#### § 7

Ewentualne spory mogące wynikać na tle stosowania umowy rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 8

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO dla stron umowy, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119. z 4 maja 2016 r.), dalej RODO, Zarząd Spółki PCZ informuje:

1. Administratorem Danych Osobowych pozyskanych od uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200) ul. Mickiewicza nr 16. (dalej Administrator);
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - email: [sekretariat@nzozpcz.pl](mailto:sekretariat@nzozpcz.pl) lub na adres pocztowy Administratora;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu prowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa regałów magazynowych przeznaczonych na przechowywanie dokumentacji medycznej dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach” (numer postępowania PCZ/ZP/3351/ 10/2020);
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w tym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp);
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania liczy się od dnia zakończenia czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają wprost z ustawy Pzp;
7. uczestnikowi postępowania przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.