



Szpital akredytowany



PODDĘBICKIE
CENTRUM ZDROWIA®
SP. Z O.O.



„...Twoje zdrowie jest dla nas ważne...”

Poddębice, dnia 15.07.2020 r.

PCZ/ZP/ 330 /2020

Nr sprawy: PCZ/ZP/3351/10/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach zaprasza do złożenia oferty na: **Dostawę regałów magazynowych przeznaczonych na przechowywanie dokumentacji dla Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Poddębicach w asortymencie i ilościach szczegółowo określonych w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego.**
Kod CPV: 39131100-0;
2. Termin realizacji zamówienia: **1 miesiąc od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego za pośrednictwem e-mail lub faxu.**
3. Pytania do treści Zapytania ofertowego można wносить do dnia 20.07.2020 r. do godz. 13:00 na adres email: zamowienia@nzozpcz.pl lub fax. (0-43) 82-88 -250.
Osoby do kontaktu:
 - w sprawach opisu przedmiotu zamówienia - Marta Sójka, Kierownik Archiwum, tel. 43 828 82 25.
 - w sprawach procedury - Jolanta Kępińska, Dział Zamówień Publicznych, tel. 43 828 82 35.**Wiążące są tylko ustalenia dokonane w formie pisemnej.**
4. Kryteria wyboru ofert: **CENA – 95%, Termin płatności – 5%.**
Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:
 - Cena oferty – 95%
 - Cena oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:
Cena oferty $X = C_{min} / C_x \times 95$
gdzie: C_{min} – cena oferty najtańszej
 C_x – cena oferty badanej X
 - Termin płatności: 30 dni – 0 pkt
 - Termin płatności: 45 dni – 3 pkt
 - Termin płatności: 60 dni – 5 pktZamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich
5. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 pakiet. Pakiet musi zawierać 100% pozycji.
6. Okres związania ofertą – 30 dni od terminu składania ofert.
7. Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też – w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych.
8. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do Działu Archiwum mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Mickiewicza 16 w Poddębicach w godz. 8:00 – 15:35. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zamówionego towaru w miejscu wskazanym przez pracownika Działu Archiwum.
9. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały we wzorze umowy – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
10. Forma płatności – przelew, 30/45/60 dni od daty dostarczenia faktury (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/828 82 50, fax 43/828 82 55

www.nzozpcz.pl, e-mail: sekretariat@nzozpcz.pl

Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000384815

REGON 101075971; NIP 8281409238; Kapitał założycielski 2 258 200,00 PLN

RACHUNEK BANKOWY: Bank Spółdzielczy w Pabianicach PA-CO-BANK

nr konta: 30 8788 0009 2022 0029 9606 0001

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczeni,
 - Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego,
 - Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę – jeżeli dotyczy.
12. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „**Zapytanie ofertowe na dostawę regałów magazynowych przeznaczonych na przechowywanie dokumentacji dla Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach. Nr sprawy: PCZ/ZP/3351/10/2020**”
13. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 23.07.2020 r. do godziny 10:00 w Poddębickim Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach, 99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16, Sekretariat, I piętro, budynek Administracji.
14. Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert odbędzie się 23.07.2020 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego: Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddębicach, 99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16, budynek Administracji, I piętro, pokój socjalny.
15. Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119. z 4 maja 2016 r.), dalej RODO, Zarząd Spółki PCZ informuje:
- Administratorem Danych Osobowych udostępnionych od uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200) ul. Mickiewicza nr 16. (dalej Administrator);
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - email: sekretariat@nzozpocz.pl lub na adres pocztowy Administratora;
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu prowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa regałów magazynowych przeznaczonych na przechowywanie dokumentacji dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach” (numer postępowania PCZ/ZP/3351/10/2020);
 - odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w tym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp);
 - dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania liczy się od dnia zakończenia czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają wprost z ustawy Pzp;
 - uczestnikowi postępowania przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.

Wiceprezes Zarządu

lek. med. Urszula Marjońska

Zatwierdził

Wykaz załączników Zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1. Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2. Wzór umowy.