



Szpital akrotylenowy



PODLĘBSKIE  
CENTRUM ZDROWIA  
2007



„... Twoje zdrowie jest dla nas ważne...”

Podlębiec, dnia 19.02.2021 r.

PCZ/ZP/... /2021

Fontypowanie kwi: PCZ/ZP/2021/2021

Wszyscy wykonawcy zaproszeni do składania ofert

### ZAPYTANIE OFERTOWE

- Zamawiający: Podlębskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podlębsku zaprasza do złożenia oferty na „Dotstawy produktów spożywczych dla Podlębskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podlębsku”. Kod CPW: 15.80.00.00-6,15.86.00.00-5,15.86.10.00-1,03.22.00.00-9,15.51.12.10-8
- Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2021
- Pytania do treści Zapytania ofertowego można wnieść do dnia 23.02.2021 r. do godz. 11:00 na adres e-mail: [zamowienia@pczpl.pl](mailto:zamowienia@pczpl.pl)
- Kryteria wyboru ofert: Cena – 100%

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający kierował się następującymi kryteriami:

- Cena oferty – 100%
- Cena oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:  
Cena oferty X = C<sub>max</sub> / C<sub>x</sub> x 100 pkt
- gdzie: C<sub>max</sub> – cena oferty najniższej
- C<sub>x</sub> – cena oferty badanej X

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów postawien

- Wykonawca może przedłożyć ofertę na fakturę, który musi zawierać 100% pokrycia.
- Okres zwłaczania oferty – 30 dni od terminu składania ofert.
- Wykonawca będzie dostarczał towar spełniający wymagania, co do jakości, terminu przetrzeźności do sprzytę i oznakowania, określone prawem a w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz rozporządzenia z dnia 2014-07-09.
- Zamawiający rezerwuje Wykonawcy realizację dostaw o wartości nie mniejszej niż 80% wartości wskazanej w § 5 ust.1.
- Wykonawca jest zobowiązany dostarczać produkty opakowane w pakietach odpowiadających normom kontroli jakości w ubiorze sprzątającym systemem CIP (CIP, GMP, HACCP).
- Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oryginalnych, nieuszkodzonych i prawidłowo oznakowanych opakowaniach (niezniekształconych i nieuszkodzonych), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi i przystosowaniem do przewozu żywności zgodnie z obrotowymi przepisami.
- Produkty muszą być odpowiednio oznakowane, suszone, pakowane i hermetycznie traktowane i być dostarczane w początkowym okresie gwarancji.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjąć/nie odebrać towaru, w przypadku gdy jest on niezgodny z opisem zawartym w Formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) oraz zamówionym asortymentem na konkretny dzień.
- Zamawiający zastrzega sobie stałość cen przez cały okres obowiązywania umowy z wyjątkiem zmian stawki podatku VAT, które to zmiany będą z chwilą wprowadzenia.
- Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w najlepszym punkcie, zgodnie z obowiązującymi normami, w celu zapobieżenia psocym i zanieczyszczeniom oraz szkodom kłm, i uszkodzeniom, powstałym w czasie i zgodnie z terminami ważności.
- Przebieg dostaw odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zamówień składanych za pośrednictwem systemu, faktury za dowiadczenia i transmisji danych przez pracownika jednego placówki – Biura Żywności.

99-200 Podlębiec, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/928 82 50, fax 43/928 82 55

[www.pczpl.pl](http://www.pczpl.pl), e-mail: [zakrestarinti@pczpl.pl](mailto:zakrestarinti@pczpl.pl)

Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 000384815

REGON 141675971, NIP 8281400228; Kapitał zakładowy: 2 255 200,00 PLN

RACHUNEK BANKOWY: Ilan - Środek Srozy w Polzaniech: PL 00-00-BANK

nr konta: 30 9788 0039 2622 0099 9606 060.

16. Dostawy towaru następującego rodzaju potrzeb: Zamawiającego
- Pakiet nr 1 - 1 raz w tygodniu w godzinach 7:00-13:00 (zamówienia złożone w dniu poprzedzającym do godziny 12:00)
  - Pakiet nr 2 - 1 raz w tygodniu w godzinach 7:00-13:00 (zamówienia złożone w dniu poprzedzającym dzień dostawy do godz. 12:00)
  - Pakiet nr 3 - 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek), godz. 7:00-9:00; zamówienia złożone w dniu poprzedzającym dzień dostawy - do godziny 12:00
  - Pakiet nr 4 - 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach 6:30-7:00; zamówienia złożone w dniu poprzedzającym dzień dostawy
17. Cecha do kontaktu: Białe Zamknięte Publiczne (Białe Zamknięte), tel: 43 64 88 200, e-mail: zamowienia@poczta.podlaskie.pl
18. Ewentualne reklamacje powstałe z tytułu jakiegokolwiek dostarczonego towaru, składane będą Wykonawcy za pośrednictwem e-maila lub takimi za potwierdzeniem treścią i zawłoczną, a jeżeli stwierdzenie przez Zamawiającego.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wysyła do Zamawiającego nie później niż do 21.02.2021 godz. 11:00.
20. Forma płatności - przelew, 30/45/60 dni od daty dostarczenia faktury (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
21. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- a) Aktualny wpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli osobne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wydanym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  - c) Zaproprowadzony projekt umowy – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
  - d) Poświadczenie dla osoby reprezentującej Wykonawcę – jeżeli dotyczy.
22. Sprzedaż przygotowania oferty: oferta należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieelektronicznym urządzeniu, umieszczone w nieoznaczony kopercie i opisanej w następującej sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adresem: „Oferta na „Dostawy produktów spożywczych dla Podłębskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podłębsku” Nr Sprawy: PCZ/PI/3351/1/2021 Nie otwierać przed dniem 01.03.2021 r.”
- Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 01.03.2021 r. do godziny 10:00 w Podłębskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podłębsku, 99-200 Podłębsk, ul. Mickiewicza 16, Sekretariat, I piętro, budynek Administracji.
- Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie ofert odbędzie się 01.03.2021 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego: Podłębskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podłębsku, 99-200 Podłębsk, ul. Mickiewicza 16, budynek Administracji, I piętro, pokój 103/104.
- Zamawiający przetęga sobie prawo do odwołania, unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, jak również przedłużenia terminów składania ofert oraz ich otwarcia.
- Zgodnie z art. 12. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. z 2016 r. L 119, z 4 maja 2016 r., dalej RO20), Zarząd Spółki PCZ informuje:
1. Administratorem Danych Osobowych (zwykłym) podmiotem, podlegającym podzieleniu w tym systemie publicznego, w tym danych osobowych osób reprezentujących Klientów oraz osób wyznaczonych przez niego do kontaktów z Zamawiającym w trakcie postępowania w sprawie w toku realizacji umowy, jest Podłębskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o., z siedzibą w Podłębsku (99-200) ul. Mickiewicza nr 16, (dalej Administracja).
  2. Administratorem wyznaczony Instruktor Ochrony Danych, z którym w sprawie przetwarzania Danych Osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@poczta.podlaskie.pl
  3. Dane osobowe przetwarzane wyłącznie na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c) RO20 w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy produktów spożywczych dla Podłębskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Podłębsku” Nr Sprawy PCZ/PI/3351/1/2021


4. Dane osobowe będą mogły być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa; w tym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp), a także podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych, serwisantom).

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania liczy się od dnia zakończenia czasu trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają wprost z ustawy Pzp.

7. Uczestnikowi postępowania przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania w jego siedzibie kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2. RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.

  
Wiceprezesa Zarządu  
Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.  
Zamawiający  
lek. med. Urszula Marjańska

**Wykaz załączników Zapytania ofertowego:**

Załącznik Nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2. Wzór umowy.