

Załącznik nr 1

do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest kompleksowe i całodobowe świadczenia zdrowotne z zakresu diagnostyki obrazowej obejmujące świadczenia:
 - a) radiologii klasycznej i cyfrowej,
 - b) obsługi aparatów RTG, w tym śródoperacyjnych,
 - c) obsługi aparatów CT,
 - d) obsługi aparatów USG (codziennie), USG Doppler (co najmniej 1x w tygodniu),
 - e) ochrony radiologicznej,obejmujących świadczenia lekarzy radiologów, techników RTG, Inspektora Ochrony Radiologicznej, obsługi informatycznej programów komputerowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, a także rejestracji i sprawozdawczości w ramach Pracowni Diagnostyki Obrazowej, realizowanych w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia i dla jego pacjentów.
2. Realizacja kontraktu zawartego z ŁOW NFZ w Łodzi w zakresie świadczeń odrębnie kontraktowanych - badania tomograficzne, do wysokości kontaktu.
3. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą w Pracowni Diagnostyki Obrazowej i Gabinetcie Tomografii codziennie, całodobowo oraz w formie zdalnego opisu badań radiologicznych i badań tomografii komputerowej, jak również na blokach operacyjnych.
4. Udzielania konsultacji telefonicznej dotyczącej wykonanych opisów badań w sytuacjach wątpliwych lub trudnych diagnostycznie - na wniosek lekarzy udzielającego zamówienia.
5. Opisywanie badań: RTG, CT i USG, stanowiących przedmiot zamówienia w formie papierowej i na nośnikach elektronicznych.
6. Prowadzenie dokumentacji medycznej i innej dokumentacji obowiązującej u Zlecającego Świadczenia zdrowotne, w tym kolejek oczekujących na świadczenia zdrowotne realizowane w ramach obowiązującej umowy,
7. Administrowanie na zasadach określonych u Udzielającego zamówienie danymi osobowymi pacjentów i bazami danych,
8. Udział w komisjach, zespołach problemowych funkcjonujących u Udzielającego Zamówienie oraz udział w postępowaniach prowadzonych w procedurze zamówień publicznych,
9. Wykonywanie innych czynności wynikających z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym procedur i standardów wynikających z przepisów o akredytacji w ochronie zdrowia.
10. Zamówienie realizowane będzie przez Przyjmującego Zamówienie w pomieszczeniach oraz z użyciem sprzętu i materiałów udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie.
11. Udzielający Zamówienie wymaga, aby Przyjmujący Zamówienie zapewnił kadre o kwalifikacjach niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia, realizującą co najmniej:
 - a) 1050 godzin technika rtg,
 - b) Całodobowe zabezpieczenie przez lekarza radiologa,
 - c) Całodobowe zabezpieczenie rejestracji i sprawozdawczości w ramach Pracowni Diagnostyki Obrazowej,
 - d) Inspektor ochrony radiologicznej.
12. Zamawiający wymaga, aby opis wyniku badania dla pacjentów Szpitala dostępny był w czasie max. 120 minut po wykonaniu badania i przesłany był do komórki zlecającej badanie.
13. Czas wykonania usług radiologicznych ustalony jest według obowiązujących standardów. Zlecenia realizowane będą w trybie „pilne” według obowiązujących standardów.
14. Podstawą wykonywania usługi w zakresie radiologii stanowi indywidualne skierowanie wystawione przez Zamawiającego.

15. Uprawnionymi do wystawiania skierowań są lekarze udzielający świadczeń zdrowotnych na rzecz Zamawiającego, a także na rzecz podmiotów, z którymi Zamawiający ma podpisane umowy. Aktualny wykaz uprawnionych do wystawienia skierowań Zamawiający przedłoży w dniu podpisania umowy.
16. Zamawiający przewiduje możliwość realizowania badań RTG i USG w ramach świadczeń odpłatnych.
17. Szczegóły dotyczące udzielania świadczeń zostaną określone w umowie zawartej zgodnie z Ustawą o działalności leczniczej.

II. WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE

1. Wszystkie urządzenia medyczne, które będą wykorzystywane do wykonywania badań określonych w Warunkach Zamówienia muszą spełniać wszystkie wymogi użytkownika i bezpieczeństwa oraz posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania, atesty itp.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług zgodnie ze standardami jakości w zakresie udzielenia świadczeń zdrowotnych określonych w Ustawie z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe.

III. WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Uprawnionymi do złożenia oferty są **podmioty lecznicze** (posiadające rejestrację na dzień rozpoczęcia świadczenia usług).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej na druku Formularza oferty.
3. Wypis z KRS lub zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
4. Aktualną polisę ubezpieczenia OC na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
5. Jeżeli oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, winien on być poświadczony za zgodność z oryginałem.
6. Wszystkie załączniki stanowiące oświadczenie oferenta winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.
7. Wszystkie wypisy lub zaświadczenia uważane są za aktualne, jeżeli zostały wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem oferty.

IV. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Nazwę i siedzibę Wykonawcy, numer i nazwę organu dokonującego wpisu, numer REGON, numer NIP.
2. Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia w sprawie konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych i jego warunkami.
3. Szczegółowy opis sposobu realizacji i zabezpieczenia świadczeń będących przedmiotem Zamówienia wraz z wykazem badań możliwych do wykonania.
4. Wykaz imienny z numerem PESEL i dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu – oświadczenie o posiadanych kwalifikacjach personelu udzielającego określonych świadczeń medycznych podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. Kwalifikacje personelu potwierdzają następujące dokumenty:
 - a) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych;
 - b) kopia dyplomu ukończenia innych szkół stanowiących podstawę posiadanych kwalifikacji;
 - c) kopia Prawa wykonywania zawodu;
 - d) kopia dyplomu poświadczającego posiadane specjalizacje;
 - e) kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe;
 - f) kopia dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji inspektora ochrony radiologicznej.

5. Oświadczenie o znajomości oraz stosowaniu przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 roku w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej.
6. Polisę OC spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
7. Formularz cenowy – stanowiący Załącznik ofertowy – powinien zawierać proponowaną cenę za udzielane świadczenia zdrowotne. W formularzu cenowym należy określić kwotę wynagrodzenia za godzinę pracy technika, lekarza, kwoty wynagrodzenia za wykonanie i opisy badań oraz inne składniki wynagrodzenia Oferenta.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte i opatrzone kolejnym numerem.
9. Wszystkie strony oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną.
10. Załączniki do ofert stanowią jej integralną całość.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona:

„Oferta w trybie konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych zakresu diagnostyki obrazowej dla Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Poddębicach”

V. SPOSÓB OCENY OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Oferta oceniana będzie pod względem : formalnym tj. spełnienia warunków podanych w dokumentacji konkursowej oraz merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z przyjętym kryterium.
2. Przyjęto następujące kryterium oceny ofert:

Podana przez zamawiającego zamówienie cena 100%

VI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych pomyłek pisarskich w treści złożonej oferty.
2. Udzielający zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz na stronie internetowej: www.nzozpcz.pl
3. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę złożoną przez przyjmującego zamówienie po terminie.

PREZES ZARZĄDU
Prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak