



PODDEBICKIE
CENTRUM ZDROWIA®
SP. Z O.O.

„...Twoje zdrowie jest dla nas ważne...”

Poddebice, dn. 27.07.2023 r.

Wszyscy zainteresowani
postępowaniem

PCZ/ZP/ 348 /2023

Dotyczy: „Dostawa sprzętu komputerowego dla „Poddebickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddebicach”
PCZ/ZP/3351/17/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 2 ust.1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 Września 2019 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) pon. 130 000,00 zł postępowanie nr PCZ/ZP/3351/17/2023

1. Zamawiający: „Poddebickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddebicach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym pod nazwą „Dostawa sprzętu komputerowego dla „Poddebickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddebicach” (Kod CPV: 30200000-1).
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla „Poddebickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddebicach w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Rodzaj: Dostawa.
4. Termin realizacji zamówienia: **20 dni, od dnia podpisania umowy.**
5. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu cenowym oraz parametrach technicznych przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych: we Wzorze umowy - stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający wymaga płatności rozłożonej na 2 równe raty bez dodatkowych kosztów. Termin płatności każdej raty wynosi 30 dni, przy czym termin płatności I raty liczony jest od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Forma płatności – przelew na wskazane przez Wykonawcę konto. Dodatkowo Zamawiający w każdej chwili będzie mógł dokonać nadpłaty lub całkowitej spłaty zobowiązania bez naliczania przez Wykonawcę dodatkowych kosztów lub opłat z tym związanych.
8. Pytania do treści Zapytania ofertowego można wносить do dnia 31.07.2023 r. do godz. 11:00 na adres email: zamowienia@nozpcz.pl
9. Kryteria wyboru ofert: **Cena – 60%, Termin płatności – 40%.**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena oferty – 60%

Cena oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:

$Cena\ oferty\ X = C_{min} / C_x \times 60$

gdzie: C_{min} – cena oferty najtańszej

C_x – cena oferty badanej X

Gwarancja: 12 miesięcy – 0 pkt.

Gwarancja: 24 miesiące – 20 pkt.

Gwarancja: 36 miesięcy – 40 pkt.

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

99-200 Poddebice, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/828 82 50, fax 43/828 82 55

www.nzozpcz.pl, e-mail: sekretariat@nozpcz.pl

Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000384815

REGON 101075971; NIP 8281409238; Kapitał założycielski 2 258 200,00 PLN

RACHUNEK BANKOWY: Bank Spółdzielczy w Pabianicach PA-CO-BANK

nr konta: 30 8788 0009 2022 0029 9606 0001

10. Okres związania ofertą – 30 dni od terminu składania ofert.
11. Jeżeli w czasie wykonywania dostaw, usługi, roboty budowlanej Wykonawca będzie zlecał czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia innym podmiotom tj. podwykonawcom, zobowiązany jest wpisać zakres tych czynności w Formularzu ofertowym - Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.
12. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe wskutek nie spełnienia przez przedmiot zamówienia wymogów określonych stosownymi przepisami.

16. **Opis sposobu przygotowania oferty.**

Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
 - b) Formularz cenowy oraz parametry techniczne przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
 - c) Wymagania dotyczące systemu operacyjnego – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
 - d) Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę – jeżeli dotyczy.
17. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
18. Oferta powinna być:
- opatrzona pieczętką firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę firmy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,
 - podpisana czytelnie przez Wykonawcę (dotyczy oferty złożonej papierowo) lub podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym (dotyczy oferty złożonej elektronicznie).

19. **Miejsce i termin składania ofert:**

Sposób złożenia oferty (opcjonalnie):

- 1) Oferta może być doręczona do Działu Zamówień Publicznych pok. 15, Budynek Administracji, „Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o., Ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice.
Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: **„Oferta na „Dostawę sprzętu komputerowego dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o. o. w Poddębicach”. Nr Sprawy: PCZ/ZP/3351/17/2023 Nie otwierać przed dniem 03.08.2023 r.”**
- 2) Zaszifrowana oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@nzozpocz.pl
Zamawiający wymaga aby przesłana oferta, była zaszyfrowana oraz podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym i przesłana najpóźniej do **dnia: 03.08.2023 r., do godziny 09:00**. Natomiast mail zawierający hasło, do odszyfrowania oferty, powinien być przesłany na ten sam adres mailowy między **godziną 09:01 a godz. 09:30** tego samego dnia.
W takim przypadku wszystkie wymagane dokumenty muszą być przesłane w formacie pdf.

Termin składania ofert: do 03.08.2023 r. do godziny 09:00.

Otwarcie ofert: 03.08.2023 r. godzina 09:30.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, jak również przesunięcia terminów składania ofert oraz ich otwarcia.

Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119. z 4 maja 2016 r.), dalej RODO, Zarząd Spółki PCZ informuje:

1. Administratorem Danych Osobowych pozyskanych od uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym danych osobowych osób reprezentujących Oferenta oraz osób wyznaczonych przez niego do

- kontaktów z Zamawiającym w trakcie postępowania a także w trakcie realizacji umowy, jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200) ul. Mickiewicza nr 16. (dalej Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@nzozpcz.pl
 3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w celu prowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (tu dane identyfikujące np.: „Dostawy sprzętu komputerowego dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach” (PCZ/ZP/3351/17/2023) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego).
 4. Dane osobowe będą mogły być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa; w tym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp), a także podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych, serwisantom).
 5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania liczy się od dnia zakończenia czas trwania umowy.
 6. Obowiązek podania przez uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają wprost z ustawy Pzp.
 7. Uczestnikowi postępowania przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania w jego siedzibie kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2. RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.

Wiceprezes Zarządu
Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

lek. med. Urszula B.

Zatwierdził

Wykaz załączników Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularz cenowy oraz parametry techniczne przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Wymagania dotyczące systemu operacyjnego.

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.

