



**Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych
Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert**

I – Przedmiot konkursu

Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarzy wg ustalonego harmonogramu pracy w **Poradni Urologicznej** PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.

1. Rodzaj i zakres świadczeń

1.1 Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarzy wg ustalonego harmonogramu pracy w Poradni Urologicznej (zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ, do rocznego limitu punktów w pakietach:

- a) pakiet podstawowy
- b) pakiet zabiegowy
- c) pakiet onkologiczny

1.2 Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarzy w Poradni Urologicznej w zakresie **porad komercyjnych** udzielanych na zasadach określonych u Udzielającego zamówienie Udzielający zamówienia dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Wynagrodzenie określone:

2.1 w złotych od wartości brutto za 1 pkt rozliczeniowy, ustalony, wykonany, zapłacony przez NFZ, w zakresie świadczeń opisanych w pkt 1 ppkt 1.1 lit.a), lit. b);

2.2 rozliczenie za wizytę (max. 3 wizyty) w wysokości w zakresie świadczeń objętych pakietem onkologicznym pkt 1 ppkt 1.1 lit. c);

2.3 procentowo zgodnie z cennikiem obowiązującym w PCZ **nie więcej niż 50% wartości ceny** (w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w pkt 1 ppkt 1.2).

3. Dopuszcza się możliwość negocjacji wynagrodzenia w trakcie procedury konkursowej.

II – Termin wykonywania świadczeń

Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarzy (rozd. I pkt 1 ppkt 1.1, 1.2)
od dnia **01.01.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.**

III – Warunki stawiane przyjmującym zamówienie

1. O wykonywanie świadczeń mogą ubiegać się:

1.1 Lekarze wykonujący zawód w ramach działalności leczniczej w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład.

2. Kwalifikacje: lekarz specjalista w dziedzinie urologii lub lekarz ze specjalizacją II stopnia w tej dziedzinie, lub lekarz ze specjalizacją I stopnia w tej dziedzinie, lub lekarz w trakcie specjalizacji specjalizacji.

99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/828 82 50, fax 43/828 82 55

www.nzozpcz.pl, e-mail: sekretariat@nzozpcz.pl

Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr **KRS 0000384815**

REGON 101075971; NIP 8281409238; Kapitał założycielski 2 258 200,00 PLN

RACHUNEK BANKOWY: Bank Spółdzielczy w Pabianicach PA-CO-BANK

nr konta: 30 8788 0009 2022 0029 9606 0001

3. Oferent zobowiązany jest do przedkładania najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania poprzedniej / dotychczasowej umowy ubezpieczenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarzy i lekarzy dentyków wykonujących zawód na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia. Ten obowiązek będzie ciążył również na wykonawcy w sytuacji, gdy składka będzie płacona w ratach i dotyczy on wszystkich rat, zgodnie z zapisami polisowymi.
1. Oferent zobowiązany jest do posiadania wpisu w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez właściwą Okręgową Radę Lekarską o wykonywaniu działalności leczniczej. Uzupelnienie wpisu z adresem miejsca udzielania świadczeń: 99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16 oraz nazwą zakładu leczniczego - Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. należy dokonać w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem rozwiązania umowy (dotyczy działalności gospodarczej).

IV – Przygotowanie oferty

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym załączniku, warunkami konkursu oraz w ogłoszeniu o konkursie.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi przyjmujący zamówienie.
3. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim na komputerze lub czytelnym piśmie ręcznym.
4. Ofertę podpisuje osoba składająca ofertę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym ogłoszeniem oświadczenia i dokumenty.
7. Ceny oferty muszą być podane jako ceny brutto w złotych polskich. Ceny winny być wpisane przez Oferenta do Formularza oferty.
8. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Udzielającego zamówienia i posiadać dopisek:

Nazwa Oferenta

Adres/siedziba

Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarzy wg ustalonego harmonogramu pracy w Poradni Urologicznej PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach

9. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy z Udzielającym zamówienia.
10. Oferta złożona przez Oferenta, z którym szpital PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta – podlega odrzuceniu.
11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

V- Wymagane dokumenty

1. Kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych.
2. Kopia Prawa wykonywania zawodu.
3. Kopia dyplomu poświadczającego posiadane specjalizacje.
4. Kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe (jeśli posiada)
5. Numer REGON - wpisuje się w formularzu ofertowym (dotyczy działalności gospodarczej).
6. Numer NIP - wpisuje się w formularzu ofertowym.
7. Numer PESEL - wpisuje się w formularzu ofertowym.
8. Kopia wpisu do rejestru prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert (dotyczy działalności gospodarczej).
9. Kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z ceidg) – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert (dotyczy działalności gospodarczej).
10. Kopia polisy odpowiedzialności cywilnej (bezwzględnie wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).
11. Kopia zaświadczenia lekarskiego, wystawionego przez lekarza medycyny pracy, potwierdzającego zdolność do wykonywania powierzonej pracy w PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach (wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).
12. Kserokopia orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych (wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).

UWAGA!

Osoby, których w/w kompletne i aktualne dokumenty znajdują się w Dziale Prawno-Organizacyjnym PCZ Sp. z o. o. (DPO), w związku z wcześniejszą współpracą składają jedynie dokumenty wymienione w pkt 8,9,10,11,12.

VI– Kryteria oceny ofert

1. Doświadczenie – 15 pkt
2. Kwalifikacje – 15 pkt
3. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o. o. – 5 pkt
4. Cena – 65 pkt

Ad. 1 Doświadczenie

Komisja konkursowa dokonując oceny doświadczenia udzielanych świadczeń bierze pod uwagę staż pracy oferenta. Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi punkty zgodnie z następującymi założeniami:

Staż pracy	Liczba punktów
2 -5 lat	5 pkt.
6 - 10 lat	10 pkt.
Powyżej 10 lat	15 pkt.

W przypadku niepełnych lat kalendarzowych niepełne lata stażu pracy zaokrągla się w dół. W przypadku oferentów legitymujących się stażem poniżej 2 lat – Komisja konkursowa za kryterium doświadczenie przyznaje 0 punktów.

Ad. 2 Kwalifikacje

1. Dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie urologii- **15 pkt;**
2. Dyplom specjalizacji I stopnia w dziedzinie urologii - **10 pkt;**

Ad. 3. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o. o.

TAK – 5 pkt

NIE – 0 pkt

Ad.3. Cena brutto

Cena brutto wynagrodzenia:

- a) w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w rozdz. I pkt 1 ppkt 1.1 lit. a), lit. b) – max 30 pkt;
- b) w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w rozdz. I pkt 1 ppkt 1.1 lit. c) – max 15 pkt;
- c) w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w rozdz. I pkt 1 ppkt 1.2 – max 20 pkt;

Dokonując oceny cen proponowanych przez oferenta w formularzu oferty Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi **max 65 pkt** zgodnie z założeniami określonymi u Udzielającego zamówienia przed otwarciem ofert.

Liczba punktów (LP) dla ceny brutto obliczana jest wg poniższego wzoru:

$$\text{Kryterium a)} = \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,30$$

$$\text{Kryterium b)} = \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,15$$

$$\text{Kryterium c)} = \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,20$$

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$\text{WO} = \text{LpD} \times 15 \text{ pkt} + \text{LpK} \times 15 \text{ pkt} + \text{LpC1} \times 5 \text{ pkt} + \text{LpC2} \times 65 \text{ pkt}$$

gdzie :

WO - ocena końcowa oferty

LpD - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

LpK - liczba punktów wynikająca z oceny kwalifikacji oferenta

LpC1 - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń przez oferenta w PCZ sp. z o. o.

LpC2- liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

VII – Informacje pozostałe

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
2. Udzielający zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz stronie internetowej : www.nzozpcz.pl.
3. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę złożoną przyjmującego zamówienie po terminie lub nie spełniającą warunków formalnych.

4. Wszelkie informacje i dokumenty dotyczące konkursu dostępne są na stronie www.nzozpcz.pl oraz w siedzibie udzielającego zamówienie – Zespół Prawno – Organizacyjny. Ogłoszenie o konkursie dostępne jest na tablicy ogłoszeń w siedzibie Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. Udzielającego Zamówienia w terminie i na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo składania środków odwoławczych do Komisji konkursowej oraz do Prezesa Poddębickiego Centrum Zdrowia Spółka z o.o. udzielającego zamówienia w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

PREZES ZARZĄDU

Prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak