



---

**Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia  
o konkursie na wykonywanie świadczeń zdrowotnych  
Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert**

**I – Przedmiot konkursu**

Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarza wg ustalonego harmonogramu pracy w **Poradni Medycyny Pracy** prowadzonej przez Poddebickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Poddębicach.

**1. Rodzaj i zakres świadczeń**

- 1.1** Świadczenia zdrowotne wykonywane w **Poradni Medycyny Pracy w zakresie udzielania porad** (badanie wstępne, okresowe, kontrolne);
- 1.2 Wydawanie orzeczeń lekarskich dla celów sanitarno-epidemiologicznych;
- 1.3 Dokonywanie wpisów do książeczki zdrowia.

**2. Wynagrodzenie określone w złotych**

- 2.1 w zakresie świadczeń opisanych w rozdz. pkt 1 ppkt 1.1;
- 2.2 w zakresie świadczeń opisanych w rozdz. pkt 1 ppkt 1.2;
- 2.3 w zakresie świadczeń opisanych w rozdz. pkt 1 ppkt 1.3.

Dopuszcza się możliwość negocjacji wynagrodzenia w trakcie procedury konkursowej.

**II – Termin wykonywania świadczeń**

Świadczenia zdrowotne objęte konkursem wykonywane będą w okresie:

**od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.**

**III – Warunki stawiane przyjmującym zamówienie**

1. O wykonywanie świadczeń mogą ubiegać się:
  - 1.1 Lekarz wykonujący zawód w ramach działalności leczniczej w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład, lub
  - 1.2 jako osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.
2. **Kwalifikacje:** lekarz specjalista medycyny pracy posiadający uprawnienia do przeprowadzania badań profilaktycznych.
3. Oferent zobowiązany jest do przedkładania najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania poprzedniej / dotychczasowej umowy ubezpieczenia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarzy i lekarzy dentyków wykonujących zawód na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia. Ten obowiązek będzie ciążył również na wykonawcy w sytuacji, gdy składka będzie płacona w ratach i dotyczy on wszystkich rat, zgodnie z zapisami polisowymi.

4. Oferent zobowiązany jest do posiadania wpisu w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez właściwą Okręgową Radę Lekarską o wykonywaniu działalności leczniczej. Uzupelnienie wpisu z adresem miejsca udzielania świadczeń: 99-200 Poddębice, ul. Mickiewicza 16 oraz nazwą zakładu leczniczego - Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. należy dokonać w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem rozwiązania umowy.  
(Dotyczy działalności gospodarczej)

#### **IV – Przygotowanie oferty**

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym załączniku, warunkami konkursu oraz w ogłoszeniu o konkursie.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi przyjmujący zamówienie.
3. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym.
4. Ofertę podpisuje osoba składająca ofertę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym ogłoszeniem oświadczenia i dokumenty.
7. Ceny oferty muszą być podane jako ceny brutto w złotych polskich. Ceny winny być wpisane przez Oferenta do Formularza oferty.
8. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Udzielającego zamówienia i posiadać dopisek:

**Nazwa Oferenta**

**Adres/siedziba**

#### **„Świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarza wg ustalonego harmonogramu pracy w Poradni Medycyny Pracy prowadzonej przez Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. z siedzibą w Poddębicach”**

9. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy z Udzielającym zamówienia.
10. Oferta złożona przez Oferenta, z którym szpital PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta – podlega odrzuceniu.
11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **V- Wymagane dokumenty**

1. Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia o konkursie.
2. Kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych.
3. Kopia Prawa wykonywania zawodu.
4. Kopia dyplomu poświadczającego posiadane specjalizacje.
5. Ksero dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia do przeprowadzania badań profilaktycznych.
6. Zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru lekarzy przeprowadzających badania profilaktyczne.

7. Kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje dodatkowe (jeśli posiada)
8. Numer REGON - wpisuje się w formularzu ofertowym (dotyczy działalności gospodarczej).
9. Numer NIP - wpisuje się w formularzu ofertowym.
10. Numer PESEL - wpisuje się w formularzu ofertowym.
11. Kopia wpisu do rejestru prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską/kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z ceidg) – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert (dotyczy działalności gospodarczej).
12. Kopia polisy odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej, na kolejny okres ubezpieczenia (bezwzględnie wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy )
13. Kopia zaświadczenia lekarskiego, wystawionego przez lekarza medycyny pracy, potwierdzającego zdolność do wykonywania powierzonych pracy w PCZ Sp. z o. o. w Poddębicach (bezwzględnie wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).
14. Kserokopia orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych (bezwzględnie wymagana najpóźniej w dniu podpisania umowy).

**Uwaga!** Osoby, których w/w kompletne i aktualne dokumenty znajdują się w Dziale Prawno - Organizacyjnym PCZ Sp. z o.o. (DPO) w związku z wcześniejszą współpracą składają jedynie dokumenty wymagane w pkt 11, 12,13,14 powyżej.

## **VI – Kryteria oceny ofert**

### **Kryteria oceny**

1. Doświadczenie – 20 pkt
2. Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o. o. – 5 pkt
4. Cena – 75 pkt

#### **Ad. 1 Doświadczenie**

Komisja konkursowa dokonując oceny doświadczenia udzielanych świadczeń bierze pod uwagę staż pracy oferenta. Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi punkty zgodnie z następującymi założeniami:

<b>Staż pracy</b>	<b>Liczba punktów</b>
<b>od 1 roku do 5 lat</b>	<b>5 pkt.</b>
<b>od 6 do 10 lat</b>	<b>10 pkt.</b>
<b>Powyżej 10 lat</b>	<b>20 pkt.</b>

W przypadku niepełnych lat kalendarzowych niepełne lata stażu pracy zaokrągla się w dół. W przypadku oferentów legitymujących się stażem poniżej 1 roku – Komisja konkursowa za kryterium doświadczenie przyznaje 0 punktów.

#### **Ad. 2 Ciągłość udzielania świadczeń w PCZ Sp. z o. o.**

**TAK – 5 pkt**

**NIE – 0 pkt**

#### **Ad.3 Cena brutto**

Cena brutto wynagrodzenia określonego w złotych:

- a) w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w rozdz. I pkt 1 ppkt 1.1 – max 25 pkt;
- a) w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w rozdz. I pkt 1 ppkt 1.2 – max 25 pkt;
- b) w zakresie świadczeń zdrowotnych opisanych w rozdz. I pkt 1 ppkt 1.3 – max 25 pkt;

Dokonując oceny cen proponowanych przez oferenta w formularzu oferty Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi **max 75 pkt** zgodnie z założeniami określonymi u Udzielającego zamówienia przed otwarciem ofert.

Liczba pkt (LP) dla ceny brutto obliczana jest wg poniższego wzoru:

$$\text{Kryterium a)} = \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,25$$

$$\text{Kryterium b)} = \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,25$$

$$\text{Kryterium c)} = \frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,25$$

Wartość punktowa zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{WO} = \text{LpD} \times 20 \text{ pkt} + \text{LpC1} \times 5 \text{ pkt} + \text{LpC2} \times 75 \text{ pkt}$$

gdzie :

*WO* - ocena końcowa oferty

*LpD* - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

*LpC1* - liczba punktów wynikająca z oceny ciągłości udzielania świadczeń przez oferenta w PCZ sp. z o. o.

*LpC2* - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

## **VII – Informacje pozostałe**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
2. Udzielający zamówienia ogłosi wynik konkursu tj. wybór oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie konkursu zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz stronie internetowej : [www.nzozpcz.pl](http://www.nzozpcz.pl).
3. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę złożoną przyjmującego zamówienie po terminie lub nie spełniającą warunków formalnych.
4. Wszelkie informacje i dokumenty dotyczące konkursu dostępne są na stronie [www.nzozpcz.pl](http://www.nzozpcz.pl) oraz w siedzibie udzielającego zamówienie – Dział Prawno – Organizacyjny. Ogłoszenie o konkursie dostępne jest na tablicy ogłoszeń w siedzibie Poddębickiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. Udzielającego Zamówienia w terminie i na zasadach określonych w Regulaminie konkursu.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo składania środków odwoławczych do Komisji konkursowej oraz do Prezesa Poddębickiego Centrum Zdrowia Spółka z o.o. udzielającego zamówienia w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**PREZES ZARZĄDU**

**Prof. nadzw. dr hab. n. med. Jan Krakowiak**