



Poddębice, dnia 04.09.2024 r.

**Wszyscy zainteresowani
postępowaniem**

PCZ/ZP/559/2024

Dotyczy: „Dostawy warzyw dla „Poddebickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddebicach”

PCZ/ZP/3351/28/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 2 ust.1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 Września 2019 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) pon. 130 000 ,00 zł

1. Zamawiający: Poddebickie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Poddebicach zaprasza do złożenia oferty na: „**Dostawy warzyw dla „Poddebickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddebicach.**”. Kod CPV: 03.22.00.00-9.
2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**
3. Pytania do treści Zapytania ofertowego można wносить do dnia 06.09.2024 r. do godz. 10:00 na adres e-mail: zamowienia@nzozpcz.pl
4. Kryteria wyboru ofert: **Cena – 90%, termin płatności – 10%.**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Cena oferty – 90%

Cena oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:

Cena oferty $X = C_{\min} / C_x \times 90$ pkt

gdzie: C_{\min} – cena oferty najtańszej

C_x – cena oferty badanej X

Termin płatności: 30 dni – 0 pkt.

Termin płatności: 45 dni – 5 pkt.

Termin płatności: 60 dni – 10 pkt.

Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

5. Okres związania ofertą – 30 dni od terminu składania ofert.
6. Wykonawca będzie dostarczał towar spełniający wymagania, co do jakości, terminu przydatności do spożycia i oznakowania, określone prawem a w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz rozporządzeniami z nimi powiązanymi.
7. Zamawiający zapewnia Wykonawcy realizację dostaw o wartości nie mniejszej niż 80% wartości wskazanej w § 5 ust.1 wzoru umowy.
8. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oryginalnych, nieuszkodzonych i prawidłowo oznakowanych opakowaniach (zamkniętych i nieuszkodzonych), transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi i przystosowanym do przewozu żywności- zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Produkty muszą być odpowiednio oznakowane, posiadać datę minimalnej trwałości i być dostarczane w początkowym okresie gwarancji.

99-200 Poddebice, ul. Mickiewicza 16, tel. 43/828 82 50, fax 43/828 82 55

www.nzozpcz.pl, e-mail: sekretariat@nzozpcz.pl

Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr **KRS 0000384815**

REGON 101075971; NIP 8281409238; Kapitał założycielski 2 258 200,00 PLN

RACHUNEK BANKOWY: Bank Spółdzielczy w Pabianicach PA-CO-BANK

nr konta: 30 8788 0009 2022 0029 9606 0001

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia (nie odebrania) towaru, w przypadku, gdy jest on niezgodny z opisami zawartymi w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz zamawianym asortymentem na konkretny dzień.
11. Zamawiający zastrzega sobie stałość cen przez cały okres obowiązywania umowy za wyjątkiem zmian stawki podatku VAT, które to obowiązują z chwilą wprowadzenia.
12. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony: w najlepszym gatunku, zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od zapachów obcych i zanieczyszczeń oraz szkodników, nieuszkodzony, zawsze świeży i zgodny z terminem ważności.
13. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zamówień składanych za pośrednictwem maila, faxu za potwierdzeniem transmisji danych przez upoważnionego pracownika Działu Żywnienia.
14. Dostawy towaru będą się odbywać 3 raz w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godz. 07:00 - 09:00 (zamówienie złożone w dniu poprzedzającym dzień dostawy – do godziny 12:00).
15. Ewentualne reklamacje dostaw z tytułu jakości lub ilości dostarczonego towaru składane będą Wykonawcy za pośrednictwem e-maila lub faxu za potwierdzeniem transmisji niezwłocznie po ich stwierdzeniu przez Zamawiającego.
16. Forma płatności – przelew, 30/45/ 60 dni od daty dostarczenia faktury (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
17. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Formularz ofertowy – **Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.**
 - c) Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę – jeżeli dotyczy.

18. Miejsce i termin składania ofert:

Sposób złożenia oferty (opcjonalnie):

- 1) Oferta może być doręczona do Działu Zamówień Publicznych pok. 15, Budynek Administracji, „Poddębickie Centrum Zdrowia” Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice.

Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób: nazwa adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: **„Oferta na „Dostawy warzyw dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach”. nr Sprawy: PCZ/ZP/3351/28/2024 Nie otwierać przed dniem 11.09.2024 r.”**

- 2) Zaszifrowana oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@nzozpcz.pl

Zamawiający wymaga aby przesłana oferta, była **zaszyfrowana** oraz **podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym** i przesłana najpóźniej do **dnia: 11.09.2024 r., do godziny 10:45**. Natomiast mail **zawierający hasło**, do odszyfrowania oferty, powinien być przesłany na ten sam adres mailowy między **godziną 10:46 a godz. 10:55** tego samego dnia.

W takim przypadku wszystkie wymagane dokumenty muszą być przesłane w formacie pdf

Termin składania ofert: 11.09.2024 r. do godziny 10:45

Otwarcie ofert: 11.09.2024 r. godzina 10:55.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, jak również przesunięcia terminów składania ofert oraz ich otwierania.

Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119. z 4 maja 2016 r.), dalej RODO, Zarząd Spółki PCZ informuje:

Administratorem Danych Osobowych pozyskanych od uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym danych osobowych osób reprezentujących Oferenta oraz osób wyznaczonych przez niego do kontaktów z Zamawiającym w trakcie postępowania a także w trakcie realizacji umowy, jest Poddębickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200) ul. Mickiewicza nr 16. (dalej Administrator).

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@nzozpcz.pl

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w celu prowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (tu dane identyfikujące np.: „Dostawy warzyw dla Poddębickiego Centrum Zdrowia Spółka z o. o. w Poddębicach” (PCZ/ZP/3351/28/2024) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego).

Dane osobowe będą mogły być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa; w tym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp), a także podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych, serwisantom).

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania liczy się od dnia zakończenia czas trwania umowy.

Obowiązek podania przez uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają wprost z ustawy Pzp.

Uczestnikowi postępowania przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania w jego siedzibie kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2. RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.

WERSJA ELEKTRONICZNA DOKUMENTU.
DOKUMENT W ORYGINALE PODPISANY PRZEZ WICEPREZES ZARZĄDU
PODDĘBICKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O. – LEK. MED. URSZULĘ MARIJAŃSKĄ

Wykaz załączników Zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1 - Formularz asortymentowo - cenowy.

Załącznik Nr 2 - Wzór umowy.